



הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית 

מכרז – 05/2018

# לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכנית מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן מתוכננים

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל  
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל  
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

## תוכן

4	חלק א - הזמנה להציע הצעות
4	1. מבוא
6	2. הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב)
8	3. המציע במכרז ותנאי הסף
10	4. מבנה המענה למכרז
13	5. הוראות כלליות לגבי הגשת ההצעה
15	6. בדיקת ההצעות והערכתן
20	7. דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם
21	8. מנהלה
23	9. סמכויות המזמינה
26	10. הוראות שונות
27	חלק ב – הסכם ההתקשרות
42	חלק ב1 - השירותים הנדרשים
51	נספח 2 - רכיבי התמורה
54	נספח 3 - נוסח ערבות ביצוע
55	נספח 4 - דרישות ביטוח
58	נספח 5 - הצהרת סודיות והעדר ניגוד עניינים
61	נספח 6 - פיצויים מוסכמים
62	נספח 7 - חוזה לחיבור לפורטל הספקים
63	חלק ג – חוברת ההצעה
64	נספח 1 - תצהיר המציע
70	נספח 2 - ערבות הצעה
71	נספח 3 - אישור מורשי חתימה
73	נספח 4 - אישורים לגבי המציע
74	נספח 5 - אישורים חברות שנרכשו או מוזגו
75	נספח 6 - הסכם התקשרות
76	נספח 7 - אישור ר"ח לקיום תאגיד בשליטת אישה
77	נספח 8 - פירוט החלקים שהמציע מבקש לסמנם כסודיים
79	נספחים 9 ו 10 - ריקים
80	נספח 11 - תצהיר המציע – עמידה בתנאי הסף המקצועיים ולצורך קביעת ציון האיכות
84	נספח 12 - פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותי תכנון
86	נספח 13 - מידע על מנהל הפרויקט המוצע
88	נספח 14 - פירוט לקוחות עבורם ניהל מנהל הפרויקט תהליכי תכנון
89	נספח 15 - מידע על השמאי המוצע

- 91 ..... נספח ג2 – פירוט ניסיון השמאי בבדיקות כדאיות כלכלית לפרויקטי פינוי-בינוי במסגרת "תכנית מאושרת" ....
- 93 ..... נספח ג3 – מידע על המומחה הבינ"ל המוצע.....
- 94 ..... נספח ג4 – הצעת מחיר.....
- 95 ..... חלק ד – נספחים נוספים.....

## חלק א - הזמנה להציע הצעות

### 1. מבוא

- 1.1 הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית (להלן: "המזמינה או הרשות הממשלתית"), הינה הגורם המקצועי הפועל לקידום תחום ההתחדשות העירונית מטעמה של ממשלת ישראל. בין תפקידי הרשות הממשלתית, המעוגנים בחוק הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, התשע"ו-2016, נכלל עידוד הפעילות בתחום ההתחדשות העירונית וקידום מיזמים להתחדשות עירונית.
- 1.2 במסגרת תפקידה, המזמינה מבקשת להכין תכנית מדיניות שתיצור את התנאים התכנוניים ותקבע עקרונות להעצמת זכויות הבנייה לאורך תוואי צירי המתע"ן (מערכת תחבורה עתירת נוסעים) מרכזיים, וזאת במטרה למצות את היתרונות היחסיים הגלומים באזורים בהם מתוכננת נגישות מיטבית למערכת הסעת המונים. מסמך המדיניות יאושר על ידי מוסדות התכנון הרלוונטיים ועקרונותיו יוטמעו בתוכניות מתאריות ובתכניות מפורטות בסמוך לצירי המתע"ן המרכזיים.
- 1.3 תכנית המדיניות שתוכן במסגרת מכרז זה תתייחס בשלב הראשון לשלושה מקטעים של צירי מתע"ן, שנבחרו על ידי המזמינה (כמפורט להלן) למזמינה שמורה הזכות להרחיב את השירותים לצירי מתע"ן נוספים.
- 1.4 המכרז ייערך כמכרז פומבי עם בחינה דו שלבית כאמור בתקנה 17 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 1.5 כל מציע יוכל להגיש הצעתו עבור ציר מתע"ן אחד או יותר לפי שיקול דעתו.
- 1.6 בדיקת המכרז תערך בהתאם לשלבים המפורטים להלן:
- 1.6.1 בשלב הראשון, תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3 להלן.
- 1.6.2 בשלב השני, יינתן ציון איכות להצעות בהתאם לתבחינים שיפורטו בסעיף 6.3.3 להלן. רכיב האיכות יהווה 80% בקביעת ציון ההצעה המשוקלל.
- 1.6.3 בשלב השלישי, ייבדקו הצעות המחיר של המציעים (וזאת בהתאם להנחיות המפורטות בסעיף 6.4 להלן ולרכיבי התמורה המפורטים בנספח התמורה - נספח ב2 להסכם ההתקשרות). רכיב המחיר יהווה 20% בקביעת ציון ההצעה המשוקלל.
- 1.6.4 בשלב הרביעי יקבע ציון ההצעה המשוקלל וייבחרו הספקים המועמדים לזכייה, שהצעתם תזכה בציון ההצעה הגבוה ביותר בהתאם להוראות סעיף 6.5 להלן. המזמינה תוכל, על-פי שיקול דעת ועדת המכרזים, לבחור כשירים נוספים כמפורט בסעיף 6.7 שלהלן.
- 1.7 במסגרת מכרז זה ייבחרו עד שלושה ספקים זוכים אשר יספקו את השירותים הנדרשים. כעיקרון לכל ציר מתע"ן ייבחר ספק זוכה אחד, למעט במקרים כפי שיפורטו בסעיף 6.5.5 להלן. בנוסף, לוועדת המכרזים שמורה אופציה להכריז על כשיר נוסף עבור כל ציר מתע"ן.

1.8 עם כל ספק זוכה ייחתם הסכם התקשרות המצורף כחלק ב' למסמכי המכרז. להסכם ההתקשרות יצורפו נספחים שונים המפורטים בפתח להסכם ההתקשרות (לרבות נספח ב1, בו יפורטו השירותים הנדרשים ונספח ב2, בו תפורט התמורה עבור השירותים הנדרשים). כתנאי להכרזה על המציע כ"ספק זוכה" יידרש המציע המועמד לזכייה, לעמוד בתנאים שיפורטו בסעיף 7 להלן במסמכי המכרז.

1.9 המזמינה רשאית להזמין מהספקים הזוכים שירותים אופציונליים, כמפורט בנספח ב2 להסכם.

1.10 תקופת ההתקשרות

1.10.1 תקופת ההתקשרות עם הספקים הזוכים הינה לשנתיים (24 חודשים) מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמינה על הסכם ההתקשרות. למזמינה שמורה האפשרות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות אשר לא תעלנה על תקופה מצטברת בת שלוש שנים נוספות, כך שתקופת ההתקשרות הכוללת על פי מכרז זה תוכל להסתכם ב-חמש שנים (60 חודשים) לכל היותר.

1.10.2 תקופת ההארכה, באם ימומשו, ייחשבו כחלק מתקופת ההתקשרות לכל עניין ודבר ובמהלכן יידרש הספק לספק את כל השירותים שנכללים במסגרת התקשרות זו, בהתאם לדרישות המכרז והסכם ההתקשרות.

1.11 להלן פירוט המועדים לביצוע הליך המכרז:

נושא	תאריך	שעה
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	28.10.18	12:00
מועד אחרון להגשת ערבות הצעה לצורך בדיקה מקדמית	28.10.18	12:00
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	11.11.18	11:00

## 2. הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב)

אדריכל רשום ורישוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח - 1958.	אדריכל רשום
אתר מינהל הרכש <a href="http://www.mr.gov.il">www.mr.gov.il</a> או אתר הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית בכתובת <a href="https://www.gov.il/he/Departments/government_authority_for_urban_renewal">https://www.gov.il/he/Departments/government_authority_for_urban_renewal</a>	אתר האינטרנט
מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות לשאלות המציעים.	המכרז/ מסמכי המכרז
הסכם ההתקשרות על כל נספחיו שייחתם בין הספק הזוכה לבין המזמינה בנוסח המצורף בפרק ב.	הסכם/ הסכם התקשרות
הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית.	המזמינה
הצעת המחיר של המציע לביצוע השירותים הנדרשים, כמפורט בנספח ג20.	הצעת מחיר
כלל השירותים אותם נדרש הספק הזוכה לספק למזמינה כמפורט במסמכי המכרז ובנספח ב' להסכם ההתקשרות, להלן ובהתאם לשינויים המוסכמים שיבוצעו בשירותים הנדרשים במהלך תקופת ההתקשרות לפי העניין.	השירותים הנדרשים
וועדת המכרזים של הרשות הלאומית להתחדשות עירונית	ועדת מכרזים
חוק התכנון והבנייה התשכ"ה-1965 לרבות התקנות שהותקנו מכוחו.	החוק
מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו ככשיר שני בהתאם למפורט בסעיף 6.7 להלן.	כשיר שני
כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, וזאת למעט: 1. מידע שהוא נחלת הכלל. 2. מידע שהגיע לספק לפני חתימה על הסכם זה. 3. מידע שהגיע מצד ג' כדין. 4. מידע שפותח ע"י הספק באופן עצמאי שלא על בסיס המידע. 5. מידע שקיימת חובה חוקית לגלותו על פי דין.	מידע
המועד בו פורסמה המודעה בעיתונות בדבר פרסום המכרז.	מועד פרסום המכרז
תשובת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	מענה המציע/ מענה
ספק המגיש הצעה למכרז.	מציע
מציע אשר ייבחר על ידי המזמינה לספק את השירותים הנדרשים במכרז.	ספק זוכה/הספק
כלל הצוות אשר יועסק ע"י הספק הזוכה לצורך מתן השירותים הנדרשים, לרבות חברי צוות וקבלני משנה מטעמו שיוצגו במסגרת המענה למכרז, וכל מי שיועסק לצורך מתן השירותים הנדרשים.	צוות הספק
כהגדרתה בסעיף 1.10 לעיל.	תקופת ההתקשרות

<p>צירי התנועה שיפורטו להלן (בהתאם לתיחום בתצ"אות המצורפות כנספח דו להסכם)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ציר רק"ל חיפה-נצרת. במקטע העובר בין נצרת ונצרת עילית.</li> <li>• ציר מטרונית כביש 4 קריות. במקטע שבין צומת אפק בצפון ועד לצומת הצריף בקריית חיים בדרום.</li> <li>• ציר שדרות רגר באר שבע מהכניסה לעיר ועד העיר העתיקה.</li> </ul>	<p align="center"><b>צירי המתע"ן</b></p>
<p>תכנית שהיא אחת מאלה (הכל כמשמעותם בפרק ג' לחוק):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• תכניות מתאר ארציות</li> <li>• תכניות מתאר מחוזיות- תכניות המתייחסות לכל המחוז או לשטח הכולל לפחות שתי רשויות מקומיות.</li> <li>• תכניות לתשתית לאומית (תת"ל)</li> <li>• תכניות לקידום תכנית מועדפת לדיור (תמ"ל)</li> </ul>	<p align="center"><b>תכניות מתאר</b></p>
<p>תכניות מתאר מאושרות, נכון למועד פרסום המכרז.</p>	<p align="center"><b>תכניות מאושרות</b></p>
<p>פוליוגון בהתאם לסימון המופיע בתצ"אות המצורפות בנספח דו או בטווח של כ- 300 מ' מכל צד של התוואי המתוכנן ולפחות 2 רחובות מבנים מכל צד של תוואי קווי המתע"ן (בכפוף לתיחום סביר) .</p>	<p align="center"><b>פוליוגון התיחום</b></p>
<p>נכסים המיועדים למגורים, מסחר ותעשייה.</p>	<p align="center"><b>נכסים</b></p>
<p>תשתיות המשמשות לצרכי ציבור לרבות מבני ציבור, כבישים ואמצעי תחבורה אחרים, שטחים פתוחים,</p>	<p align="center"><b>תשתיות ציבוריות</b></p>
<p>פרויקטים שכללו שירותים להכנת תוכנית מתאר, או תכנית להתחדשות עירונית שכל אחד מהם עונה על הדרישות <u>המצטברות</u> להלן:</p> <p>א. התכנית הרלוונטית הינה "תכנית מאושרת" כדין, נכון למועד פרסום המכרז.</p> <p>ב. התכנית כללה עירוב שימושים.</p> <p>ג. התכנית כללה לפחות 500 יח"ד.</p>	<p align="center"><b>פרויקטים מוכרים</b></p>

### 3. המציע במכרז ותנאי הסף

#### 3.1 כללי

- 3.1.1 על כל מציע במסגרת מכרז זה להוכיח, להנחת דעתה של ועדת המכרזים, כי נכון למועד הגשת ההצעה, הוא עומד בכל דרישות הסף המצטברות המפורטות להלן בסעיף 3.3 להלן.
- 3.1.2 תשומת לב המציעים להוראות הכלליות להוכחת תנאי הסף המפורטות בסעיף 3.4 להלן.
- 3.1.3 אופן הוכחת תנאי הסף והגשת המענה מפורטים בסעיף 4 להלן.

#### 3.2 המציע במכרז

- 3.2.1 לצורך הוכחת תנאי הסף שיפורטו בסעיף 3.3 להלן ולצורך קביעת ניקוד האיכות כמפורט בסעיף 6.3 להלן, המציע יוכל להסתמך על הגורמים הבאים:
- 3.2.1.1 ניסיון שצבר המציע.
- 3.2.1.2 ניסיון שנצבר על ידי ישות משפטית שנרכשה על ידי המציע או בדרך של מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט – 1999, ובלבד שהמציע מחזיק לפחות 51% מאמצעי השליטה בחברה לאחר רכישתה או חברה הממוזגת כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
- 3.2.1.3 ניסיון המציע בפרויקטים מוכרים שביצע באמצעות שותפות עם גורמים נוספים – יוכר הניסיון, ובלבד שחלקו של המציע בשותפות שסיפקה את השירותים היה לפחות 50%.
- 3.2.2 במכרז זה לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint venture).

#### 3.3 תנאי הסף

על מציע לעמוד בתנאי הסף המצטברים המפורטים להלן:

##### 3.3.1 תנאי הסף המנהליים הבאים:

- 3.3.1.1 הינו תאגיד משפטי המאוגד על פי דין והרשום כדין בישראל.
- 3.3.1.2 בעל כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 3.3.1.3 אינו בעל חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2018 ואם הוא חברה – אין לו רישום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362 לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואין לו התראה לפני רישום כאמור.
- 3.3.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפותו במכרז.

3.3.1.5 נכון ליום הגשת ההצעות במכרז, לא מונה לו קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע עד מועד הגשת ההצעה ובמשך שנה לפניה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.

3.3.1.6 ברשותו כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

3.3.1.7 לא בוצע תיאום להצעה עם אף גורם אחר.

3.3.1.8 לא קיימת הערת "עסק ח"י" בדוח הכספי השנתי האחרון שנערך נכון למועד פרסום המכרז.

3.3.2 המציע העסיק במהלך 8 החודשים שקדמו למועד פרסום המכרז, ומעסיק נכון למועד פרסום המכרז. לפחות 5 אדריכלים רשומים או מתכננים בעלי תואר שני בתכנון ערים ממוסד להשכלה גבוהה מוכר בישראל או ממוסד להשכלה גבוהה שלא בישראל המוכר על ידי אגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

3.3.3 המציע סיפק שירותים ללקוחות לביצוע של לפחות 3 "פרויקטים מוכרים" (כהגדרתם לעיל), זאת במהלך 10 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, ובלבד שהשירותים בפרויקט כללו ניהול התכנון כאדריכל ראשי בשלבי הכנת התכניות ואישורה הסטטוטורי.

3.3.4 המציע יציג מנהל פרויקט שיעמוד בדרישות המצטברות להלן:

3.3.4.1 אדריכל רשום או מתכנן בעל תואר שני בתכנון ערים ממוסד להשכלה גבוהה בישראל הרשום בפנקס המתכננים באיגוד המתכננים.

3.3.4.2 מנהל הפרויקט המוצע מועסק ישירות על ידי המציע.

3.3.4.3 בעל ניסיון כמנהל התכנון של לפחות 2 "פרויקטים מוכרים". יש להציג פרויקטים מוכרים בהם מנהל הפרויקט המוצע שימש בתפקידו כמנהל התכנון במשך שנתיים רצופות לפחות.

3.3.5 המציע יציג שמאי בעל ניסיון בביצוע 3 בדיקות כדאיות כלכלית לפחות בעשר השנים שקדמו למועד פרסום המכרז. כאשר כל בדיקה הכלכלית נעשתה לצורך ביצוע פרויקט לפינוי/בינוי בהיקף של לפחות 500 יח"ד הכלול בתוכנית מתאר או בתוכנית מפורטת שלכל הפחות נקלטה במוסד התכנון הרלוונטי.

3.3.6 בעל ניסיון בעשר השנים שקדמו למועד פרסום המכרז בביצוע לפחות 3 בדיקות כדאיות כלכלית לביצוע פרויקטי פינוי/בינוי בהיקף של לפחות 500 יח"ד כל אחת הכלול בתוכנית מתאר או בתוכנית מפורטת שלכל הפחות נקלטה במוסד התכנון הרלוונטי.

#### 3.4 הוראות כלליות להוכחת תנאי הסף

3.4.1 המזמינה רשאית לבחון פרטנית כל מידע שיוצג על ידי המציע בהתאם לתכולת השירותים שיוצגו ולפסול מידע שלא עונה על הדרישות.

- 3.4.2 לעניין תנאי הסף בסעיף 3.3.3 יוכרו "פרויקטים מוכרים" שבוצעו בישראל בלבד (לצורך ניקוד האיכות יוכרו גם פרויקטים שבוצעו בחו"ל כמפורט להלן).
- 3.4.3 לצורך סעיף זה המונח "מועסקים" יוגדר כבעלי מקצוע המועסקים ישירות על ידי המציע כעובדים מהמניין או כקבלני משנה ובהיקף משרה של לפחות 50% משרה (לפחות 80 שעות בחודש).

#### 4. מבנה המענה למכרז

- 4.1 המציעים רשאים להגיש הצעה לציר מתע"ן אחד או יותר, לפי בחירתם.
- 4.1.1 מציע המגיש הצעה לציר מתע"ן אחד – יגיש את 3 המעטפות, כמפורט בסעיפים 4.2-4.4 להלן.
- 4.1.2 מציע, המגיש הצעה ליותר מציר מתע"ן אחד יצרף להצעתו עותק אחד של מעטפה 1 (כמפורט בסעיף 4.2 להלן) וכן עותק נפרד של מעטפות 2 ו 3 (כמפורט בסעיפים 4.3 ו 4.4 בהתאמה) לכל ציר מתע"ן עבורו בחר להגיש הצעה.
- 4.2 תכולת מעטפה מס' 1.
- 4.2.1 תצהיר המציע בנוסח המצורף **כנספח ג1** לחלק ג' (חוברת המענה) להוכחת תנאי הסף בסעיף 3.3.1 לעיל.
- 4.2.2 ערבות הצעה (להלן: "**ערבות הצעה**"). ערבות הצעה תוגש בהתאם להנחיות שלהלן:
- 4.2.2.1 ערבות ההצעה תהיה ערבות אוטונומית בנוסח המפורט **כנספח ג2** לחלק ג' למכרז. כל סטייה מנוסח הערבות שבנספח עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 4.2.2.2 תוגש ערבות הצעה אחת בסכום של 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלפים שקלים חדשים). יובהר כי גם במקרה של הגשת הצעה ליותר מציר מתע"ן אחד תוגש ערבות אחת בלבד.
- 4.2.2.3 הערבות ההצעה תהיה נומינלית (לא צמודה).
- 4.2.2.4 ערבות ההצעה תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 4.2.2.5 תוקף ערבות ההצעה יהיה עד תאריך 31/3/2019. לבקשת המזמינה, יאריכו המציעים את תוקף ערבות ההצעה עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה. מציע שלא יאריך את ערבותו, יראו זאת כאילו חזר בו מהצעתו וערבותו תחולט.
- 4.2.2.6 את כתב ערבות ההצעה יש להגיש בתוך ניילונית/ מעטפה נפרדת. מבוקש שלא לחרר את הנוסח המקורי.
- 4.2.2.7 עם ההכרזה על מציע כספק זוכה וכתנאי לחתימה על הסכם עמו, הספק המועמד לזכייה יידרש להגיש ערבות ביצוע כנדרש בסעיף 7.3 שלהלן. ערבות ההצעה תוחזר לכל המציעים.
- 4.2.3 אישור עורך דין למורשי חתימה מטעם המציע להגיש הצעה למכרז זה, בנוסח המצורף **כנספח ג3** לחלק ג'. על האישור לכלול דוגמת חתימה של מורשי החתימה המאושרים.
- 4.2.4 המסמכים הבאים המתייחסים למציע, ויצורפו **כנספח ג4** לחוברת המענה (במעטפה 1) :
- 4.2.4.1 תעודת התאגדות של המציע מהמרשם הרלוונטי.

4.2.4.2 אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס), המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מניהולם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו, וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

4.2.4.3 אישור כי המציע הינו עוסק מורשה.

4.2.4.4 תדפיס מעודכן (מועד הפקתו יהיה עד חודש לפני מועד הגשת המכרז) של פרטי התאגיד, מאתר האינטרנט של רשות התאגידים בלבד בכתובת <https://ica.justice.gov.il/Requesht/OpenRequest?rt=CompanyExtract>. יובהר כי לא יתקבלו אישורים חלופיים. מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות.

4.2.4.5 העתק של חוות הדעת האחרונה של ר"ח על הדוח הכספי של החברה.

4.2.5 המסמכים הבאים המתייחסים לפרטים על חברה שמוזגה או שפעילותה נרכשה יצורפו כנספח ג5 לחוברת המענה (ככל שרלוונטיים):

4.2.5.1 תעודת התאגדות מהמרשם הרלוונטי.

4.2.5.2 הסכם הרכישה או המיזוג.

4.2.6 הסכם ההתקשרות המצורף בחלק ב' למכרז זה על כל נספחיו, ומסמך המענה לשאלות ההבהרה כשהם חתומים על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בכל עמוד, בסופו וכן בחתימה מלאה בכל המקומות הנדרשים לכך בהסכם זה. יש להגיש את הנוסח הכלול בגרסת ה-PDF שפורסמה על-ידי המזמינה. ההסכם יצורף כנספח ג6 לחוברת המענה.

4.2.7 היה והתאגיד המציע הינו בשליטת אישה, יוגש אישור כהגדרתו בסעיף 6ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. האישור יוגש בנוסח המצורף כנספח ג7 לחוברת המענה.

4.2.8 פירוט החלקים אשר המציע מבקש לסמנם כסודיים לעניין סעיף 6.6 שלהלן. צירף המציע קטעים שביקש לסמנם כסודיים – יצרף למענה עותק של מסמכי המכרז עם השחרת קטעים שביקש לסמן כסודיים. לא צירף המציע בקשה לסימון קטעים כסודיים – ייחשב כמוותר על דרישה זו. הפירוט יוגש כנספח ג8 לחוברת המענה.

4.3 אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 2:

**יודגש כי כלל המידע המוגש במסגרת מעטפה 2 ישמש גם לצורך בחינת עמידה בתנאי סף מקצועיים וכן לצורך קביעת ציון האיכות כמפורט בסעיף 6.3 שלהלן. לפיכך, מומלץ כי המציע יכלול את המידע המרבי הנדרש לצורך עמידה בתנאי הסף וכן לצורך קבלת הניקוד האיכות.**

- 4.3.1 **תצהיר המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות – התצהיר יהיה בנוסח המחייב המצורף כנספח 11 לחוברת המענה, חתום על-ידי מורשה/י החתימה מטעם המציע, ומאומת על-ידי עורך-דין, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה, המציע עומד בדרישות המפורטות בסעיפים 3.3.2-3.3.5 שלעיל.**
- 4.3.2 **פירוט לקוחות עבורם סיפק המציע שירותי תכנון ל"פרויקטים מוכרים"- לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 3.3.2 לעיל. הפירוט יוגש כקובץ אקסל והעתקו המודפס יצורף כנספח 12 לחוברת המענה.**
- 4.3.3 **מידע על מנהל הפרויקט המוצע- לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 3.3.4.1 לעיל וקביעת ציון האיכות - יש להגיש את המסמכים הבאים - קו"ח, תעודות הסמכה והמלצות (במידה וישנן). המסמכים יצורפו כנספח 13 למענה.**
- 4.3.4 **פירוט לקוחות עבורם ניהל מנהל הפרויקט המוצע תהליכים לתכנון של "פרויקטים מוכרים"- לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 3.3.23.3.4.3 לעיל וקביעת ציון האיכות. הפירוט יוגש כקובץ אקסל והעתקו המודפס יצורף כנספח 14 לחוברת המענה.**
- 4.3.5 **פרטים על השמאי המוצג ע"י המציע - לצורך הוכחת עמידה בתנאי סעיף 3.3.5 לעיל וקביעת ציון האיכות. המסמכים שיוגשו- קו"ח, תעודות הסמכה והמלצות (במידה וישנן) יצורפו כנספח 15 למענה.**
- 4.3.6 **פירוט ניסיון השמאי בבדיקות כדאיות כלכלית לפרויקטי פיננסי/ בינוי במסגרת "תוכנית מאושרת"- לצורך הוכחת עמידה בתנאי סעיף 3.3.5 לעיל וקביעת ציון האיכות. יוגש פירוט כקובץ אקסל והעתקו המודפס יצורף כנספח 16 לחוברת המענה. יש לצרף 2 דוגמאות של בדיקות הכדאיות.**
- 4.3.7 **מידע על מומחה בינ"ל – פירוט זה יוגש ככל ורלוונטי. לצורך קביעת ניקוד האיכות, כמפורט בסעיף 6.3.3 (שורה 2) להלן. הפירוט יכלול – קו"ח, תעודות השכלה, תקציר פרויקטים מוכרים בהם שימש המומחה כמנהל התכנון. הפרטים יצורפו כנספח 17 למענה. במקרה שלא יוגש פירוט כאמור – יושאר הנספח ריק.**
- 4.4 **מעטפה 3 – הצעת המחיר**
- 4.4.1 **המציע נדרש להגיש הצעת מחיר עבור הצעתו במכרז. הצעת המחיר תוכנס למעטפה 3 – הצעת המחיר. יש לצרף את נספח 20 בלבד. אין לצרף מסמכים נוספים.**
- 4.4.2 **הנחיות כלליות למילוי טבלת הצעת המחיר בנספח 20:**

- 4.4.2.1 ניתן להציע הצעה לציר מתע"ן אחד או יותר.
- 4.4.2.2 על המציע למלא אך ורק את התאים הריקים בטבלה בנספח 20.
- 4.4.2.3 יש למלא נתונים בש"ח. כל נתון שימולא במטבע אחר – ייחשב כנתון בש"ח.
- 4.4.2.4 אין למלא נתונים שליליים (קטנים מ-0). במקרה ובו ימלא המציע נתון שלילי – תחשב המזמינה את התוצאה כ-0.
- 4.4.3 רכיבי התמורה מפורטים בנספח 2 להסכם ההתקשרות.
- 4.4.4 העלויות שתפורטנה על-ידי המציע בהצעת המחיר תנקבנה במחירים קבועים וסופיים ותכלולנה תשלום עבור כל הוצאות הספק הזוכה, לרבות עלויות רישוי, זכויות שימוש, רישוי של מוצרי צד ג', היטלים ומיסים החלים על הספק לצורך אספקת המוצרים והשירותים הנדרשים על-פי מכרז זה, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש מכרז זה למעט מע"מ.
- 4.4.5 התמורה תשולם בכפוף לביצוע כלל השירותים הנדרשים, בהתייחס לכל ציר מתע"ן בנפרד.
- 4.4.6 המחירים המוצעים בהצעת המחיר לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא בהתחייבות של המזמינה לכמויות ו/או להיקפים כל שהם.

## 5. הוראות כלליות לגבי הגשת ההצעה

### 5.1 אופן הגשת ההצעות

- 5.1.1 כל הצעה למכרז, תוגש ארוזה באריזה אחת סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "הצעה למכרז 05/2018 - לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן".
- 5.1.2 בתוך האריזה האחת יש לצרף (2) עותקים זהים של המענה. עותק אחד יסומן כמקור והשני כהעתק. בתוך כל עותק, יש לכלול את 3 מעטפות הפנימיות (1-3) כאמור בסעיף 4 לעיל. על כל המעטפות להיות אטומות.
- 5.1.3 על כל מעטפה פנימית יירשם שם המכרז ותוכן המעטפה (מעטפה מנהלית, מעטפה מקצועית והצעת מחיר בהתאמה).
- 5.1.4 את המענה יש להגיש בסדר פנימי לפי תוכן העניינים בנספח ג. יש להפריד כל סעיף במענה באמצעות דף מפריד/חוצץ.
- 5.1.5 על המציע להגיש את חלק ג' למכרז – חוברת המענה יחד עם המסמכים שיש לצרפם, כמפורט בחלק ג'. יובהר כי המציע לא נדרש לצרף את כל מסמכי המכרז ולא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז שלא בהתאם לנדרש בחלק ג'.
- 5.1.6 מסמכים שיצורפו למענה ימוספרו במספור רציף לפי מספור החלק במענה אליו הם שייכים (לדוגמה – מסמך שיצורף לנספח 3 יסומן כ"ג3 – ו" וכן הלאה).

- 5.1.7 על המציע לחתום בכל עמוד בעותק המקור בלבד במענה ועל גבי כל חומר שיצורף על ידו לחוברת המענה. החתימה תבוצע בהתאם לסמכויות החתימה של התאגיד שפורטו בנספח ג3. על עותק ההעתק לא נדרשות חתימות (מלבד צילום חתימות המקור מעותק המקור).
- 5.1.8 מעטפות 1 (מנהלי) ו 2- (מקצועי) יוגשו גם בעותק דיגיטלי על גבי disk on key אחד, בקבצי PDF עבור מסמכים רשמיים שצורפו למענה, מסמכי Microsoft Word עבור חוברת ההצעה בחלק ג', וקבצי Microsoft Excel עבור טפסים. נדרשת זהות בין תוכן ההצעה ותוכן המדיה הדיגיטלית (כולל החתימות). במקרה של סתירה יגבר האמור בתוכן ההצעה המודפסת. **יובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר לעותק זה.**
- 5.1.9 המענה, על כל צרופותיו, יהיה בשפה העברית (למעט אישור היצרן). במידה ושפת המקור של נספח ההצעה איננה עברית – יצורף המסמך המקורי ואישור נוטריוני לתרגום לעברית.
- 5.1.10 הצעה אשר תוגש שלא במבנה המפורט לעיל, עלולה להידחות על הסף או חילופין רשאית המזמינה להפחית מניקוד האיכות, כמפורט בסעיף 6.3.5.4 להלן.
- 5.2 שלמות ההצעה ואחריות כוללת
- 5.2.1 כל האישורים שנדרשים על פי מכרז זה, יהיו על שמו של המציע, כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.
- 5.2.2 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז. ככל שיבוצעו שינויים כלשהם על-ידי המציע באלו ממסמכי המכרז, תהיה המזמינה רשאית לפסול את הצעתו או זכייתו, בהתאם למועד בו יתברר כי בוצעו על-ידו שינויים כאמור.
- 5.2.3 ברור ומוסכם על הצדדים כי המענה המוגש הינו שלם ומוצע כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.
- 5.2.4 באחריות המציע להגיש הצעה הכוללת את כל הרכיבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.
- 5.2.5 על המציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו, את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין והמזמינה.
- 5.2.6 בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות ובכללן האמורות בסעיף זה בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים.
- 5.2.7 האחריות הכוללת לבדיקת המידע והוצאת התחייבויות המציע לפועל תוטל על המציע בלבד.

## 6. בדיקת ההצעות והערכתן

### 6.1 שלבי בדיקת ההצעות

- 6.1.1 הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לשלבי בחינת ההצעות שיפורטו להלן.
- 6.1.2 וועדת המכרזים רשאית למנות צוות משנה מטעמה לבדיקת ההצעות בכל אחד משלבי הבדיקה אשר תביא את המלצותיה בפני הוועדה.
- 6.1.3 וועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע, לאחר הגשת ההצעה, להשלים פרטים טכניים במענה, ולצרף אסמכתאות נוספות להוכחת האמור בטפסים או בתצהירים.
- 6.1.4 וועדת המכרזים או צוות המשנה שימונה מטעמה, יבדקו את ההצעות וינקדו את ציון האיכות (בהתאם לצורך), תוך שימוש בכל המקורות העומדים לרשותם.
- 6.1.5 מובהר, כי תהליך בחינתן של ההצעות מתבצע אך ורק לצורך בדיקת עמידתן בתנאי הסף וקביעת ציון האיכות, וכי אין בתהליך זה כדי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז או משום אישור להתאמתה המלאה של ההצעה למסמכי המכרז.
- 6.1.6 רק הצעה שעומדת בכל שלב משלבי הבדיקה תועבר לבדיקת השלב הבא.

### 6.2 שלב א' בבדיקת המכרז - עמידה בתנאי הסף

- 6.2.1 במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף המנהלתיים והמקצועיים, בהתאם למסמכים שיכללו במסגרת מעטפות מס' 1 ו-2.
- 6.2.2 הבדיקה תכלול, בין היתר, קיומם של כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ונספחיו, כאשר הם מלאים וחתומים כדין.
- 6.2.3 וועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף.
- 6.2.4 מציע שוועדת המכרזים תמצא אותו כשיר לעמוד בתנאי הסף, הצעתו תעבור לשלב הבדיקה הבא.

### 6.3 שלב ב' בבדיקת המכרז – קביעת ציון האיכות

- 6.3.1 במסגרת שלב זה יבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת מעטפה מס' 2 – המענה המקצועי.
- 6.3.2 להצעות המציעים בשלב זה, יוענק ציון איכות (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "ציון האיכות").
- 6.3.3 הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים (אמות המידה הינן אחידות לכל קווי המתע"ן, הניקוד ייקבע לכל מציע עבור כל ציר מתע"ן בנפרד):

מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית  
מכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן  
דף 16 מתוך 98

ספ'	אמת מידה	פירוט	שיטת ניקוד	ניקוד מקסימלי	
1	ניסיון המציע בפרויקטים מוכרים	כמות ה"פרויקטים המוכרים" להם סיפק המציע שירותי תכנון	2 נק' לכל פרויקט מוכר נוסף, מעבר לנדרש בדרישת הסף, עד תקרה של 6 פרויקטים נוספים	12	
2			סוגי תוכניות המתאר		עבור תכנון פרויקט מוכר שהינו תכנית מתאר מסוג תכנית ארצית או תמ"ל – תינתן תוספת של 4 נק' (כולל עבור הפרויקטים המוכרים שהוצגו בתנאי הסף)
3	מומחה בינ"ל	ככל והמציע ייעזר במתן השירותים באדריכל בעל ניסיון בביצוע "פרויקט מוכר" שלא בארץ שבתחומו או ברדיוס של עד 1,000 מ' ממנו נמצא קו רק"ל פעיל או רכבת בעולם	קיים – 10 נק' לא קיים – 0 נק'	10	
4	ניסיון מנהל הפרויקט המוצע	כמות ה"פרויקטים המוכרים" אותם ניהל מנהל הפרויקט המוצע	2 נק' לכל פרויקט מוכר נוסף (מעבר לנדרש בדרישת הסף) עד תקרה של 5 פרויקטים נוספים	10	
5			סוגי תוכניות המתאר	עבור ניהול התכנון של תוכנית מתאר מסוג תכנית ארצית או תמ"ל – תינתן תוספת של 4 נק' (כולל עבור הפרויקטים המוכרים שהוצגו בתנאי הסף)	12
6	ניסיון השמאי המוצע	כמות בדיקות ההתכנות הכלכלית שבוצעו על ידי שמאי למתחמים שכללו לפחות 500 יח"ד	1 עבור כל הערכת שווי מעבר למפורט בתנאי הסף (עד 5 בדיקות)	5	
7			עבור ניסיון השמאי המוצע בביצוע בדיקות כדאיות כלכליות להקמת מתחמי פינוי/ בינוי או להקמת פרויקטים בסמיכות לציר המתע"ן (מרחק של עד 200 מ')	ייתנו 3 נק' לכל בדיקת כדאיות כלכלית (כולל עבור בדיקות כדאיות שהוצגו במסגרת תנאי הסף)	10
8	התרשמות מהמציע ומנהל הפרויקט המוצע	בחינת הפרויקטים המוכרים המוצגים (של המציע ושל מנהל הפרויקט)	בחינת התאמת הפרויקטים המוכרים המוצגים לצרכי מכרז זה	16	
9			המלצות על מנהל הפרויקט המוצע	ייתן ניקוד של עד 5 נק' לכל המלצה חיובית. יבחנו עד 2 המלצות לכל מציע, אשר ייבחרו אקראית.	5
10			ריאיון לנציג המציע, מנהל הפרויקט המוצע ושמאי המציע	יוצגו (בכתב במסגרת המענה ובע"פ במהלך הריאיון) מסמך מתודולוגיה שיכלול התייחסות לנושאים הבאים – הבנת הבעיה, דרכים לפתרון, שיטת מימוש העבודה, לוח הזמנים, צוות מטעם המציע.	25

6.3.4 הערות כלליות לגבי טבלת ניקוד האיכות לעיל:

6.3.4.1 ציון האיכות ייקבע לכל מציע בנפרד, ועבור כל ציר מתע"ן שיש (ככל והגיש הצעה ליותר מציר מתע"ן אחד). יובהר כי ייתכן ומציע מסוים יקבל ציוני הצעה שונים עבור צירי מתע"ן שונים.

6.3.4.2 בחינת ציון האיכות תבוצע על בסיס המידע שימסור המציע במסגרת המענה למכרז כמפורט בסעיף 4.3 שלעיל. מוצע לכלול את מירב המידע הרלוונטי.

6.3.4.3 המזמינה רשאית לפנות ללקוחות המציע שקיבלו שירות מהמציע. יובהר כי המזמינה איננה מחויבת לפנות לכל הלקוחות שצוינו או למספר שווה של לקוחות לכל מציע.

6.3.4.4 במסגרת אמת המידה בשורה 10 בטבלה לעיל, רשאית וועדת המכרזים לקבל חוות דעת מגורמים שונים על המציע, מנהל הפרויקט והשמאי מטעמו גם מגורמים נוספים שלא צוינו על ידי המציע במסגרת המענה למכרז. חוות הדעת תשוקלל במסגרת קביעת ציון האיכות לשורה זו.

6.3.4.5 יובהר כי לכל מציע ייערך ראיון אחד (גם אם יגיש הצעה ליותר מציר מתע"ן אחד), ככל ויידרש בהתאם למפורט בסעיף 6.3.5 להלן. הודעה על מועד הריאיון תימסר בהתראה של 4 ימי עבודה לפחות. בראיון יידרשו להשתתף מנהל במציע, מנהל הפרויקט המוצע והשמאי המוצע מטעם המציע. בהעדר אחד מהם עשויה וועדת המכרזים להפחית מהציון עבור אמת מידה זו. המזמינה תוכל לזמן משקיפים ויועצים מטעמה להשתתף בראיון.

### 6.3.5 שלבי קביעת ציון האיכות

6.3.5.1 בשלב הראשון ייקבע ציון איכות זמני לכל מציע עבור כל ציר מתע"ן בנפרד לפי אמות המידה בשורות 1-8 לעיל.

6.3.5.2 בשלב השני, יזומנו המציעים לשלב הריאיון והכל כמפורט באמות המידה בשורות 9 ו 10 לעיל. המזמינה תוכל שלא לזמן מציעים לשלב הריאיון ולא לקיים את שלב בדיקת ההמלצות אם לא קיבלו ציון מצטבר של לפחות 35 נקודות בשאר אמות המידה בשורות 1-8 בטבלה לעיל, . וזאת בהתאם לשיקול דעתה של הוועדה.

6.3.5.3 בשלב השלישי, יסוכם כלל ציון האיכות, על ידי סכימת ציון האיכות לכל אמות המידה שפורטו בסעיף 6.3.3 לעיל, וזאת עבור כל מציע לכל ציר מתע"ן בנפרד.

6.3.5.4 וועדת המכרזים רשאית להפחית מציון האיכות עד 5 נקודות בגין הגשת המענה שלא בהתאם לדרישות סעיף 4 לעיל.

6.3.6 תנאי למעבר שלב זה הינו קבלת ציון מינימום של 60 נקודות על בסיס אמות המידה שפורטו לעיל. במקרים בהם עד 5 מציעים בלבד יעמדו בציון המינימום הנדרש, תהא רשאית וועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להעביר לשלב הבא מציעים שקיבלו ציון נמוך יותר.

### 6.4 שלב ג' – בחינת הצעת המחיר

6.4.1 בשלב זה תיבדק הצעת המחיר של המציעים שעברו את שלב ב'. הצעת המחיר שתבחן תהיה הצעת המחיר שהוגשה במסגרת המעטפה השלישית במענה, בהתאם לרכיבי התמורה המפורטים בנספח ב2 להסכם ההתקשרות.

6.4.2 המעטפה, בה תיכלל הצעת המחיר של כל מציע, תיפתח רק עבור מציע אשר וועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלבי הבדיקה הקודמים.

6.4.3 במסגרת הבדיקה ישוקללו רכיבי התמורה כמפורט בסעיף 4.4.4.3 לעיל.

6.4.4 אומדן

- 6.4.4.1 וועדת המכרזים רשאית להפקיד אומדן (כמשמעו לפי תקנה 17א' לתקנות חוק חובת המכרזים התשנ"ג-1993) לתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת הצעות לכל קו מתע"ן בנפרד. (להלן – "האומדן").
- 6.4.4.2 במסמך שיופקד כאמור, תציין וועדת המכרזים את הטווח מעל לאומדן ומתחת לאומדן, אשר בהתייחס אליו תחליט וועדת המכרזים החלטות כפי שיפורט להלן (להלן – "טווח הסטייה").
- 6.4.4.3 במקרה ובו הצעתו הכספית של הספק לקו מתע"ן מסוים לא תעלה על האומדן בתוספת טווח הסטייה ולא תפחת מהאומדן בהפחתת טווח הסטייה – ההצעה תחשב כקבילה ותמשיך בהליך המכרזי (להלן – "הצעה כשירה").
- 6.4.4.4 במקרה ובו הצעת הספק לקו מתע"ן מסוים תעלה על האומדן לאותו קו מתע"ן בתוספת טווח הסטייה – תהייה ועדת המכרזים רשאית לבקש מהמזיע לפרט בהרחבה את הצעת המחיר אל מול דרישות המכרז. ועדת המכרזים תקבל החלטה ביחס לכל הצעה העולה על האומדן בתוספת טווח הסטייה ותוכל לקבוע כי ההצעה כשירה, ככל שתשוכנע בסבירות ההצעה, או לפסול את ההצעה לפי שיקול דעתה.
- 6.4.4.5 במקרה ובו הצעת הספק לקו מתע"ן מסוים קטנה מהאומדן בהפחתת טווח הסטייה, יוזמן המזיע לשימוע לצורך בירור סבירות ההצעה, ומידת הבנת המזיע את מכלול השירותים הנדרשים במכרז. לאחר השימוע, תקבע ועדת המכרזים לגבי כל הצעה אם לפסול את ההצעה או לקבלה כהצעה כשירה.
- 6.4.4.6 וועדת המכרזים תוכל לפעול בהתאם למפורט לעיל לכל קו מתע"ן בנפרד וכן מספר פעמים בהתאם לנדרש. בנוסף, לצורך קבלת החלטתה כאמור וועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמזיע נימוקים והבהרות להצעתו, בעל פה או במסגרת הליך של שימוע.
- 6.4.4.7 יובהר כי אין באמור לעיל מכדי לגרוע מסמכויות וועדת המכרזים לפי סעיף 9.1 למכרז.

6.4.5 הצעות המחיר הכשירות ינורמלו בהתאם לנוסחה להלן:

$$\text{ציון המחיר} = 100 \times \left( \frac{\text{הצעת המחיר המינימלית}}{\text{הצעת המחיר הנבחנת}} \right)$$

לדוגמה, אם הצעת המחיר של ההצעה הזולה הינו 130,000 ₪ והצעת המחיר של ההצעה הנבחנת הינו 150,000 ₪. ציון המחיר של ההצעה הנבחנת יהיה:  $130,000/150,000 \times 100 = 86.6$  נקודות.

6.5 שלב ד' – בחירת הספק הזוכה

- 6.5.1 בתום בדיקת הצעות המחיר, ציון המחיר ישוקלל יחד עם ציון האיכות לפי המשקלות הבאים: ציון איכות - 80%, ציון מחיר - 20% ויהוו את ציון ההצעה (להלן – "ציון ההצעה").

- 6.5.2 ההצעות ידורגו בהתאם לציון ההצעה שקיבלו, עבור כל אחד מצירי מתע"ן בנפרד, כאשר ההצעה בעלת הציון ההצעה הגבוה ביותר לאותו ציר מתע"ן תדורג ראשונה, ההצעה שתקבל את ציון ההצעה השני בטיבו תדורג שנייה וכן הלאה.
- 6.5.3 אם לאחר קביעת ציון ההצעה עבור ציר מתע"ן מסוים קיבלו שתי הצעות ציון הצעה זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בהתאם לתצהיר שהגיש המציע בהתאם למפורט בסעיף 4.2.7 לעיל), תיבחר ההצעה האמורה כספק זוכה במכרז. ככל ועדיין יישמר שוויון בין ההצעות שידורגו ראשונות – ייקבע הזוכה לאותו ציר מתע"ן בהתאם לציון איכות הגבוה יותר שקיבלו אותם מציעים.
- 6.5.4 לאחר תום הליך שקלול ההצעות, ועדת המכרזים תכריז על המציע, שהציע את ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר עבור כל ציר מתע"ן כ"מועמד לזכייה" (סה"כ יוכרזו עד 3 מועמדים לזכייה).
- 6.5.5 במקרה ומציע יוכרז כספק זוכה עבור יותר מציר מתע"ן אחד - הרשות תחליט על ציר המתע"ן בו המציע לספק את השירותים הנדרשים, או לאפשר לו לספק את השירותים עבור 2 (שני) צירי המתע"ן בהם זכה - בהתאם לשיקול דעתה. במקרה שבו יוחלט שאותו מועמד לזכייה יבצע רק ציר מתע"ן אחד- המציע המועמד לזכייה בציר המתע"ן הנוסף ייקבע כמציע שהצעתו דורגה לאחר המציע שדורג ראשון.
- 6.5.6 בכל מקרה לא יוכרז ספק זוכה אחד לכל צירי המתע"ן.
- 6.5.7 לאחר שימלא המועמד לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף 7 להלן, תכריז עליו ועדת המכרזים כספק זוכה.
- 6.5.8 אין בהודעה על מועמד לזכייה כדי ליצור יחסים חוזיים בין הצדדים, אלא ייווצרו רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמינה על הסכם ההתקשרות בין הצדדים ומתן הזמנה חתומה ומאושרת ע"י מורשי החתימה, בהתאם להוראות התכ"ם.
- 6.6 צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה
- 6.6.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993. מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בפרוטוקולים של וועדת המכרזים, בהתכתבויות עם מציעים, ובהצעת הזוכה במכרז, והכל בהתאם להוראות התקנות לעיל (להלן – **המסמכים לעיון**), המפורטים בתקנה. יובהר כי לא יותר עיון בהצעות כשיר שני, כל עוד זה לא הוכרז כספק זוכה.
- 6.6.2 מציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף 4.2.8 לעיל) באילו חלקים בהצעתו יש, לדעתו, סוד מסחרי או סוד מקצועי. בחר מציע לציין לגבי פרט מפרטי הצעתו כי יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי, והצעתו הוכרזה כזוכה, רשאית ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, למנוע עיון בפרט זה. במקביל, המציע לא יוכל לעיין בפריט המקביל הכלול בהצעה אחרת.
- 6.6.3 יובהר, כי ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל חלק מהמסמכים לעיון שהמציע ציין בהצעתו כסודיים בהתאם לסעיף 6.6.2, וזאת בכפוף למתן זכות טיעון, בכתב או בע"פ, לספק הזוכה.
- 6.6.4 יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, כי בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, יכול והעיון ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה.

6.7 בחירת כשיר שני

- 6.7.1 לאחר קביעת הספק המועמד לזכייה, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה שנייה לאחר הצעת המועמד לזכייה בהליך שקלול ההצעות כ"כשיר שני" עבור כל ציר מתע"ן בנפרד. יודגש כי המזמינה תוכל למנות כשיר שני לציר מסוים ולא למנות לציר אחר, זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.7.2 הוכרז מציע ככשיר שני, תוארך תוקף הצעתו למשך 90 ימים נוספים מעבר למועד המקסימאלי המפורט בסעיף 1.11 למכרז זה.
- 6.7.3 אם לא יעמוד הספק הזוכה באיזו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאית המזמינה, בתקופה שעד תום 90 יום מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לכשיר השני שהוא "מועמד לזכייה" ולאחר מכן להתקשר עם הכשיר השני (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 7 להלן), בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם הספק הזוכה.

7. דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם

7.1 חתימה על מסמך סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 7.1.1 כל אנשי הצוות, שיועסקו מטעם הספק הזוכה במסגרת מתן השירותים יצהירו ויתחייבו על שמירת סודיות ושאינן ולא יהיו להם ניגודי עניינים מכל מין וסוג בקשר למתן השירותים נשוא המכרז במהלך העבודה, אלא אם קיבלו אישור לכך מראש מהמזמינה, והכול על-פי נוסח ההתחייבות המצורף **כנספח ב5** לחלק ב' – הסכם ההתקשרות.

7.2 ביטוח

- 7.2.1 המועמד לזכייה יידרש להציג אישור ביטוח תקף בהתאם לנדרש בנספח הביטוח המצורף **כנספח ב4** חלק ב' – הסכם ההתקשרות.
- 7.2.2 אין צורך להגיש טופס זה במענה למכרז.

7.3 ערבות ביצוע

- 7.3.1 כתנאי לחתימת המזמינה על הסכם ההתקשרות לכל קן מתע"ן עם המציע הזוכה, המציע הזוכה יעמיד לפקודת המזמינה, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת הודעה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים, בהיקף של 5% מסכום הצעתו (להלן: "ערבות ביצוע"). במקרה ובו יוכרז כספק זוכה עבור יותר מציר מתע"ן אחד – יוכל הספק הזוכה להמציא ערבות ביצוע נפרדת לכל ציר מתע"ן בו זכה או ערבות ביצוע אחת שסכומה יהיה 5% מסכומי זכייתו בכל צירי המתע"ן הרלוונטיים.
- 7.3.2 ערבות הביצוע תהא בנוסח המחייב **כנספח ב3** לחלק ב' (הסכם ההתקשרות) ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא, ובתוקף בהתאם למפורט בסעיף 11.2 להסכם ההתקשרות.

- 7.3.3 ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת המענה למכרז.
- 7.3.4 ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 7.3.5 ערבות הביצוע תחליף את ערבות ההצעה של המציע שזכה במכרז ותהיה בתוקף בהתאם לקבוע בהסכם ההתקשרות.
- 7.3.6 על ערבות הביצוע יחולו הוראות הקבועות בהסכם ההתקשרות.
- 7.4 חתימה על ההסכם
- 7.4.1 המציע יצרף להצעתו את ההסכם המפורט בחלק ב' כשהוא חתום בהתאם לסמכויות החתימה של המציע המועמד לזכייה, כפי שהוגשו במכרז.
- 7.4.2 לאחר הכרזה על המציע כמועמד לזכייה, ועמידתו בכל הדרישות ממועמד לזכייה, תוסיף המזמינה את הנספחים והפרטים החסרים בהסכם ההתקשרות, ותעביר את הסכם המעודכן לחתימת הספק המועמד לזכייה.
- 7.4.3 לאחר השלמת החתימות מטעם הספק הזוכה על ההסכם המעודכן, תוסיף המזמינה את חתימתה על גבי ההסכם ותנפיק למציע הזוכה הזמנת רכש חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמינה.
- 7.4.4 אם המועמד לזכייה לא יציג את אישורים והמסמכים שפורטו לעיל בתוך 10 ימי עבודה מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, תהיה המזמינה רשאית לחלט את ערבות ההצעה ולבחור בספק שהוכרז ככשיר שני כזוכה אחר.
- 7.4.5 תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר חתימת המזמינה, באמצעות מורשי החתימה מטעמה, על הסכם ההתקשרות.

## 8. מנהלה

### 8.1 מסמכי המכרז

#### 8.1.1 מכרז זה כולל את החלקים הבאים:

8.1.1.1 חלק א' – הזמנה להציע הצעות – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.

8.1.1.2 חלק ב' – הסכם ההתקשרות.

חלק ב1 – תיאור השירותים הנדרשים

חלק ב2 - מנגנון התמורה

8.1.1.3 חלק ג' - חוברת ההצעה – תשמש למענה המציע למכרז.

8.1.1.4 חלק ד' – נספחים למכרז – למידע בלבד, לא להגשה.

8.1.2 ניתן להוריד, ללא תשלום, עותק אלקטרוני של מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי תחת הכותרת מכרזים משרדיים ← מכרז מס' 05/2018 - לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן

8.1.3 מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז והטפסים) יפורסמו בשתי גרסאות:

8.1.3.1 גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את המזמינה, בגרסת PDF.

8.1.3.2 חוברת ההצעה (חלק ג' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של חלק ג' בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין. גרסה זו תפורסם לאחר המענה לשאלות הבהרה.

8.1.4 מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי המזמינה, בכפוף לעדכונים, ככל שיבוצעו, במסגרת הבהרות שיערכו על-ידיה הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.

## 8.2 איש הקשר

8.2.1 נציגת המזמינה אליה יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז זה היא גב' נועה זרמון ברנט מהרשות הממשלתית להתחדשות עירונית דואר אלקטרוני: Hit-ironit-michraz@moch.gov.il

8.2.2 כל פנייה בעניין המכרז תופנה לאשת הקשר בכתב. על הפונה לוודא טלפונית כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל אשת הקשר.

## 8.3 כנס מציעים

8.3.1 לא ייערך כנס מציעים במכרז זה.

## 8.4 העברת שאלות המציעים ובירורים

8.4.1 שאלות המציעים תוגשנה לאשת הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני, כקובץ PDF סגור ובקובץ EXCEL פתוח כהעתק.

8.4.2 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מס שאלה	שם המציע	מספר החלק במסמכי המכרז/ הנספח	מספר סידורי של הסעיף בחלק או בנספח	פירוט השאלה
1		א	5.2	
2		ב	3.5.1	

8.4.3 יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור כי המזמינה רשאית שלא להתייחס אליהן.

8.4.4 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בטבלת התאריכים בסעיף 1.11 שלעיל.

8.4.5 המזמינה רשאית שלא להשיב על כל השאלות במידה ואינן רלוונטיות, וזאת בהתאם לשיקול דעתה. כמו כן, רשאית המזמינה להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שתחליט המזמינה כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים

- 8.4.6 תשובות המזמינה לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המזמינה וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר האינטרנט.
- 8.4.7 התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע.
- 8.4.8 נוסח התשובות של המזמינה הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 8.4.9 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה/ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את ועדת המכרזים.
- 8.4.10 המזמינה רשאית, על-פי שיקול דעתה, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט.
- 8.5 בדיקת ערבות ההצעה
- 8.5.1 המציעים רשאים להגיש לבדיקת המזמינה את טיוטת נוסח ערבות ההצעה בדוא"ל לאשת הקשר עד המועד הקבוע בטבלת המועדים בסעיף 1.11 שלעיל, ולקבל פרה-רולינג ביחס לנוסח כתב הערבות.
- 8.5.2 יובהר, כי המזמינה תבדוק ערבות של מציע פעם אחת בלבד. במידה והתגלתה טעות בהעתק של הערבות שהגיש המציע, באחריות המציע לתקן את הטעות ולוודא כי לא נוצר פגם נוסף בערבות.
- 8.6 הגשת הצעות
- 8.6.1 את ההצעות יש להגיש באופן המפורט בסעיף 4 שלעיל, לתיבת המכרזים אשר נמצאת במשרד הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, **ברחוב בית הדפוס 12 בנין C ירושלים**, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בטבלת המועדים בסעיף 1.11 שלעיל.
- 8.6.2 ההצעות יוגשו במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד. משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהו, יהיה באחריות הבלעדית של המציע, לרבות כל איחור, עיכוב או השלכות אחרות.
- 8.6.3 יובהר לכל המציעים כי קיים בידוק ביטחוני בכניסה למשרדי המזמינה והמציע נדרש להצטייד בתעודה מזהה. יובהר כי לא תתקבל כל טענה בדבר איחור בהגשת הצעה במועד שנקבע.
- 8.6.4 הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים לתיבת המכרזים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת ההצעות ו/או תוגש לאחר מועד זה מכל סיבה שהיא – לא תתקבל.

## 9. סמכויות המזמינה

- 9.1 ביטול המכרז

- 9.1.1 המזמינה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש בכל שלב משלבי המכרז. במקרה שהחלטה על הביטול תהיה לאחר המועד להגשת הצעות, תישלח ההודעה על ביטול המכרז לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 9.1.2 המזמינה לא תהיה חייבת לפצות את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה, בכל צורה שהיא.
- 9.2 סתירה בין מסמכים
- 9.2.1 בכל מקרה של סתירה בין המסמכים יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:
- 9.2.1.1 בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (חלק א' למכרז, לרבות התשובות לשאלות ההבהרה).
- 9.2.1.2 בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות (חלק ב' למסמכי המכרז).
- 9.2.2 ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמינה – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.
- 9.2.3 בכל מקרה של סתירה שלא יושבה כאמור לעיל, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהם, המזמינה תקבע את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה או תביעה, כלפי המזמינה או מי מטעמה, הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחרה המזמינה.
- 9.3 שלמות ההצעה
- 9.3.1 בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה בתנאים שתקבע:
- 9.3.1.1 לאפשר למציע שהצעתו מסויגת, חסרה או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו. בכלל זה, הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז.
- 9.3.1.2 לדון עם מציע בפרטי הצעתו ולבקש מהמציעים, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), להשלים את הצעותיהם, בין אם בשלב אחד ובין אם במספר שלבים.
- 9.3.1.3 בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישה מדרישות המכרז, לרבות תנאי הסף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין הפרויקט ואופי ההתקשרות נשוא המכרז.
- 9.3.1.4 במקרים בהם סברה וועדת המכרזים כי הצעת המציע איננה סבירה או כי קיים חשש כי המציע לא יעמוד בדרישות המכרז, תוכל וועדת המכרזים לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים, ולבקשות הבהרה או השלמה.

- 9.3.1.5 וועדת המכרזים רשאית לבצע תיקוני סופר ו/או פליטת קולמוס ו/או לתקן טעויות חישוב בהצעות המחיר של המציע לפי שיקול דעתה, תוך מתן הודעה למציע.
- 9.3.2 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל זכויות המזמינה, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו).
- 9.3.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמינה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת אשר לדעתו מונעת את הערכת ההצעה כראוי.
- 9.3.4 אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.
- 9.4 שינוי מסמכי המכרז
- 9.4.1 ועדת המכרזים רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתם ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.
- 9.4.2 שינוי מסמכי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ באתר האינטרנט. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.
- 9.5 עדכון לוחות הזמנים
- 9.5.1 במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת המועדים בסעיף 1.11 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.
- 9.5.2 המזמינה רשאית לבצע שינויים במועדים שנקבעו, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יפורסם באתר האינטרנט.
- 9.5.3 אין באמור לעיל כדי להוות מצג או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת ההצעות או לדחיית מועד כלשהו.
- 9.6 פסילת הצעות
- 9.6.1 המזמינה רשאית לפסול הצעה בהתאם להוראות הדין וההוראות שנקבעו מכוחו, לרבות הצעה הכוללת מידע כוזב או מטעה.
- 9.6.2 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמינה או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה ועדת המכרזים רשאית לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 9.6.3 המזמינה רשאית לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן את הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת המזמינה וההצעה עדיין איננה תקינה).

9.6.4 המציע, או מי מטעמו לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז, הן במהלכו, והן בזמן תקופת ההתקשרות. במקרה של תאום הצעות תוכל המזמינה לפסול את ההצעה של אותו מציע או לבטל את הסכם ההתקשרות עמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

9.6.4.1 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו.

9.6.4.2 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

9.7 בכל המקרים בהם המזמינה תפסול את הצעתו של המציע תוכל המזמינה בנוסף לפסילה, לחלט את הערבויות שברשותה.

## **10. הוראות שונות**

10.1 המזמינה תפעל במכרז זה בכפוף להוראות כל דין.

10.2 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

10.3 מכרז זה הוא קנינה הרוחני של המזמינה, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

10.4 מסמכי המכרז אינם מסווגים.

10.5 המזמינה מתחייבת לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז. המזמינה מתחייבת לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ולמעט ככל שהדבר ידרש בהתאם להוראות כל דין (כך למשל, במסגרת זכות העיון במסמכי המכרז לפי תקנות חובת המכרזים).

## חלק ב – הסכם ההתקשרות

אשר נערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_ בירושלים

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית המורשה לחתום  
בשמה כדין (להלן "המזמינה")

מצד אחד

לבין

\_\_\_\_\_ מס' ח"פ \_\_\_\_\_

להלן "הספק" באמצעות המורשים לחתום בשמו כדין  
מצד שני

**והואיל** והמזמינה פרסמה את מכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות  
בנייה לאורך צירי מתע"ן (להלן – "המכרז")

**והואיל** והספק הגיש למזמינה את הצעתו למתן שירותים הנדרשים כמפורט בהסכם זה להלן, וזאת בהיענות  
למכרז;

**והואיל** ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק למכרז ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים  
שבהצעתו, הסכימה המזמינה לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים נשוא מכרז זה בתנאים המפורטים  
להלן;

**והואיל** וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם המשפטיים כמפורט בהוראות הסכם זה להלן (להלן – "ההסכם");  
לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

### 1. הגדרות:

בהסכם זה לעיל ולהלן תינתן למונחים שלהלן המשמעות המפורטת במכרז, ככל ולא נקבע מפורשות אחרת.

### 2. כללי

2.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומתנאיו.

2.2 המכרז, על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

2.3 רשימת הנספחים:

2.3.1 נספח ב1 – השירותים הנדרשים

- 2.3.2 נספח ב2 – התמורה
- 2.3.3 נספח ב3 – נוסח ערבות ביצוע.
- 2.3.4 נספח ב4 – דרישות ביטוח.
- 2.3.5 נספח ב5 – נספח סודיות והעדר ניגוד עניינים.
- 2.3.6 נספח ב6 - פיצויים מוסכמים
- 2.3.7 נספח ב7 – הסכם פורטל ספקים
- 2.4 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במסמכי המכרז, זולת אם משתמע אחרת מההקשר.
- 2.5 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על-פיהן.
- 2.6 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.
- 2.7 בכל מקרה של ספק או של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לבין תוכנן של הוראות המזמינה, נהליה והנחיותיה, תפנה הספק למנהל לקבלת הבהרות. הבהרות המזמינה תחייבנה לכל דבר ועניין את הספק, והספק ימלא אחריהן כאילו היו חלק מהאמור בהסכם זה מלכתחילה.
- 2.8 הסכם זה וכן הזמנות השירותים שיוצאו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כייפוי כוח או כהרשאה לספק להציג עצמו כמוסמך לקבל או לקבל על עצמו התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם המזמינה ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו הספק התחייבויות כאמור בשמם, או יציג את עצמו כמוסמך לכך.
- 3. הצהרות הספק**
- 3.1 הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המכרז, הבינו היטב וקיבל מהמזמינה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו ושנדרשו על-ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פיו ועל-פי הסכם זה, ולא תהא לו כל טענה כלפי המזמינה בקשר למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 3.2 הספק מתחייב כי השירותים שיוספקו יעמדו בכל תנאי הסכם זה.
- 3.3 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למזמינה בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 3.4 הספק מצהיר כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על-פי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, הניסיון, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כהגדרתם לעיל.

- 3.5 הספק מתחייב למלא באופן מדויק אחר הדרישות במכרז, בהסכם זה, על כל נספחיהם, ובלוח הזמנים אליו התחייב. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו, או קבלני המשנה מטעמו במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
- 3.6 הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמינה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת המזמינה בדבר הצורך בכך.
- 3.7 הספק מתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על-פי מכרז זה ועל-פי כל דין. על הספק להודיע למזמינה בכל מקרה בהם אחד מהאישורים או הרישיונות לא יהיו בתוקף.
- 3.8 הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות שלעובדיו ונותני שירות נוספים מטעמו בקשר למתן השירותים הנדרשים בהסכם.
- 3.9 הספק מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם.
- 3.10 הספק מתחייב לדווח למזמינה על כל שינוי כמשמעו הינה שינוי של למעלה מ 25% באמצעי השליטה בבעלות בספק. לעניין זה - אמצעי שליטה כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

#### **4. השירותים הנדרשים**

- 4.1 הספק מתחייב לספק למזמינה שירותים להכנת תכנית מדיניות שתיצור את התנאים התכנוניים להעצמת זכויות הבנייה לאורך תוואי קווי המתע"ן (מערכת תחבורה עתירת נוסעים) מרכזיים, כמפורט בנספח ב להסכם (להלן- "השירותים").
- 4.2 הספק יבצע את השירותים כאמור בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים אצל המזמינה, כפי שיתעדכנו מעת לעת.
- 4.3 הספק יבצע את השירותים לפי מיטב הנוהג המקצועי במומחיות, במקצועיות ובדיוק הדרושים בהתאם לכל דין, בנאמנות מוחלטת כלפי המזמינה ותוך הקפדה ושמירה על האינטרסים של המזמינה, בין שהן מפורטות בהסכם ובין שאינן מפורטות בו.
- 4.4 השירותים יבוצעו במשרדי הספק, למעט השתתפות בפגישות שיערכו במשרדי המזמינה, ובהתאם להחלטת המזמינה.
- 4.5 המזמינה תהיה רשאית לקבוע ו/או לשנות מפעם לפעם את סדר ביצוע המטלות לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 4.6 שינוי בהיקף השירותים
- 4.7 מבלי לגרוע מפירוט השירותים בהסכם זה לעיל מוסכם בזה כי המזמינה תהא רשאית, מפעם לפעם ובכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לצמצם את היקף השירותים ו/או להרחיבם ו/או לבטל חלקים מהשירותים ולספק לא תהא כל תביעה או טענה כלפי המזמינה בקשר לכך למעט עדכון התמורה, כפי שיפורט להלן.

- 4.7.1 כל שינוי בשירותים יהיה כרוך באישור בכתב מאת הגורמים המוסמכים מטעם המזמינה.
- 4.7.2 בכל מקרה של שינוי בשירותים כמפורט לעיל, זה או מכל סיבה אחרת שהיא, ישתף הספק פעולה עם המזמינה, תוך מסירת כל המידע וכל המסמכים שיידרשו על ידה לעניין זה.
- 4.8 הספק מודע ומסכים לכך כי המזמינה בחרה במסגרת המכרז ספקים נוספים אשר יספקו את השירותים עבור מקטעים נוספים. הספק ישתף פעולה עם הספקים הנוספים כל ויידרש, בהתאם להנחיות המזמינה. בנוסף, לספק לא תהיה בלעדיות, במתן השירותים. המזמינה תוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא הסכם זה, מכל גורם נוסף כלשהו.
- 4.9 הספק יחשב כמי שסיים את מתן השירותים עם קבלת אישור בכתב מהמנהל מטעם המזמינה על סיום הליכי התכנון ומבלי לגרוע מאחריותו של הספק וחובתו להמשיך ולספק שירותי ניהול ביחס למטלות שטרם בוצעו או הסתיימו.
- 4.10 בתום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה ככל שיהיו, ייתכן ויחל תהליך הדרגתי של החלפת ספק בין הספק בהסכם זה לבין ספק חדש. במקרה כאמור, מחויב הספק להמשיך ולספק את השירותים שניתנו לפני תום תקופת ההתקשרות והניתנים על-ידו לפי הסכם זה.

## 5. העסקת כוח אדם לצורך ביצוע השירותים

- 5.1 הספק יבצע את השירותים באמצעות אנשי צוות מטעמו. (להלן: "הצוות" או "צוות הספק").
- 5.2 צוות הספק יכלול את (להלן ייקראו יחד - צוות הליבה)
- 5.2.1 מנהל הפרויקט \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_
- 5.2.2 שמאי מקרקעין \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_
- 5.2.3 מומחה בינ"ל \_\_\_\_\_ מסד דרכון \_\_\_\_\_ (ככל ורלוונטי)
- 5.3 צוות הליבה לא ניתן יהיה להחליף בתקופה שלא תפחת משנה מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. במקרה שתידרש החלפה של חבר בצוות הליבה תהא המזמינה רשאית לגבות פיצוי מוסכם כמפורט בנספח 6 להסכם לכל החלפה או להביא לסיום ההתקשרות ויחולו הוראות סעיף 19 להלן בהתאם לשיקול דעתה.
- 5.4 יובהר כי הגדרת צוות הליבה לעיל איננה ממצה את הדרישות מהספק להעמיד את כלל הצוות הנדרש לצורך ביצוע השירותים. הספק יעסיק בעלי מקצוע נוספים בהתאם לצורך לשם ביצוע השירותים, ובכל מקרה יעשה זאת בהתאם לדרישת המזמינה שתמסר מטעמה 30 ימים מראש.
- 5.5 כל העוסקים מטעמו במסגרת מתן השירותים יהיו מנוסים ומיומנים ובעלי רמה מקצועית גבוהה לשביעות רצונה המוחלט של המזמינה.
- 5.6 מובהר בזאת, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, בכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם ולצורך עמידה בזמנים הנקובים במסגרת ההסכם, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה נוספת או תשלום נוסף ולכל פיצוי או שיפוי מכל מין וסוג שהוא מעבר לתמורה הנקובה בהסכם.

5.7 קבלני משנה

5.7.1 הספק יהיה רשאי להתקשר עם קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, זאת בכפוף לאישור המזמינה מראש ובכתב טרם מתן השירותים על ידי קבלני המשנה, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמינה לרבות לעניין קביעת תנאים למתן האישור.

5.7.2 יובהר, כי הספק יהיה אחראי לכל פעולות, מחדלי ונזקי קבלני המשנה מטעמו.

5.7.3 יודגש כי התשלומים הנובעים מהסכם זה ישולמו על-ידי המזמינה לידי הספק בלבד, ולא תהיה למזמינה כל אחריות בקשר לתשלום לקבלן המשנה ו/או ליחסיו עם הספק.

## 5.8 שינויים בצוות הספק

5.8.1 המזמינה תהא רשאית לדרוש מהספק כי יחליף את אחד מנציגי צוות הספק (לרבות החלפת אחד מקבלני משנה) בכל עת ומכל סיבה סבירה, והספק ימנה נציג חדש תחתיו בתוך 30 ימים.

5.8.2 בקשת הספק להחלפה של חבר בצוות הספק (לרבות קבלן משנה) תתבצע אך ורק לאחר אישורה של המזמינה בהתאם לעניין מראש ובכתב, ולאחר הוכחת עמידתו של חבר הצוות החדש בדרישות המכרז הרלוונטיות, לפי העניין (לרבות לעניין הגדרת התחייבויותיו ותחומי אחריותו). והמזמינה לא תמנע ממתן הסכמה לבקשת הספק כאמור אלא מטעמים סבירים.

5.8.3 במקרה שחבר צוות הספק יחליט על סיום עבודתו אצל הספק או יודיע כי נבצר ממנו להמשיך בתפקידו, יודיע הספק על-כך למזמינה מיד עם היוודע לו הדבר. במקרה זה, יודיע הספק האם ביכולתו להמשיך ולספק את השירותים כנדרש ובמועדים ובאיכות להם התחייב בהסכם. המזמינה תהא רשאית לדרוש שנציג צוות הספק ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל.

5.8.4 בכל מקרה של החלפת חבר בצוות הספק, הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת של חבר הצוות החדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים. כל העלויות כתוצאה מהחלפת חבר צוות הספק יהיו על חשבון הספק.

5.8.5 הספק יתחייב לכך כי כל מחליף לחבר בצוות הספק יהיה בעל כישורים שאינם נופלים מנציג הספק המוחלף, להנחת דעת נציג המזמינה. במקרה ולא יוחלף חבר צוות הספק במחליף כאמור תהא המזמינה רשאית לקזז פיצויים מוסכמים כמפורט בנספח 6.

## 6. העדר יחסי עובד ומעביד

6.1 הספק מצהיר כי הוא משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה וכי היחסים בין המזמינה לספק (לרבות מי מטעמו) לפי הסכם זה הם יחסים שבין מזמינה לקבלן עצמאי הנותן שירותים.

- 6.2 מוסכם ומודגש בזאת כי אין בין המזמינה לבין הספק ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד לכל מטרה שהיא.
- 6.3 מובהר בזה כי על הספק יחולו כל המיסים ותשלומי חובה אחרים שמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות וכי הספק בלבד יהא אחראי לכל זכות עובד מעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבינו ובין עובדיו.
- 6.4 מוסכם כי הספק יהא אחראי כלפי השלטונות, המשרדים הממשלתיים, הרשויות המקומיות וכל רשויות מוסמכות אחרות כל שהן, עבור כל החובות המוטלות/שתוטלנה על ידי הרשויות האמורות על פי הוראות כל דין בקשר עם השירותים כאמור בהסכם זה.
- 6.5 הספק מצהיר כי הוא יודע כי המזמינה תנכה מהתמורה המגיעה לספק מס הכנסה כמקובל לגבי קבלנים עצמאיים וכי המזמינה לא תנכה או תפריש כל סכום שהוא לביטוח לאומי עבורה או עבור נותני השירותים.
- 6.6 אם מכל סיבה שהיא תחויב המזמינה בתשלום כלשהו בגין תביעת המועסקים על ידי הספק או מי מנותני השירותים לספק ישפה הספק את המזמינה בכל סכום בו יחויב כאמור.
- 6.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי אם, מכל סיבה שהיא, ועל אף האמור לעיל יקבע בעתיד, בכל מועד שהוא, כי למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את העסקתו של הספק ו/או מי מעובדיו, ו/או מי מנותני השירותים ו/או מי מהיועצים המועסקים על ידו כהעסקת עובד, וכי חלים על העניין הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרם של הנ"ל כעובד, בשל העסקתם בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה זהים או דומים כאמור ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהעדר הסכם כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה, וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא, יקוזזו הדדית. בכל מקרה, לא יהא שכרם הכולל של הספק ושל כל מי שייחשב כ"עובד" כאמור, גבוה יותר מהתמורה לספק כמוגדר בהסכם זה.

## **7. תקופת ההתקשרות**

- 7.1 משך תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של שנתיים (24 חודשים) מיום חתימת ההסכם על ידי מוסמכי החתימה של המזמינה.
- 7.2 המזמינה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת מכרזים, אולם לא לתקופה של יותר משלוש שנים נוספות במצטבר.
- 7.3 הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות תועבר לספק הזוכה לפחות 60 ימים קלנדריים לפני תום תקופת ההתקשרות הקודמת.
- 7.4 מובהר, כי בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל תנאי ההסכם, אלא אם ייקבע אחרת במפורש בהסכם ההארכה שייחתם.
- 7.5 הארכת תקופת ההתקשרות תיעשה בתנאים זהים או מיטבים עבור המזמינה לתנאי ההתקשרות המקוריים.

## **8. התמורה**

- 8.1 התמורה לספק עבור מתן כל השירותים תהא כמפורט בנספח 2 להלן.
- 8.2 שינויים בתמורה
- 8.2.1 במקרה של הוראת שינוי על ידי המזמינה, יגיש הספק למזמינה פירוט של שינוי בתמורה הנגזר מהוראת השינוי (תוספת או הפחתה). הפירוט יכלול הערכת כמות שעות עבודה נדרשות ותשומות ישירות נוספות ככל ורלוונטי. שעות העבודה יתומחרו לפי תעריפי הוראת תכ"ם 13.9.2, בכפוף לכלל ההנחיות שבה.
- 8.2.2 המזמינה תבדוק את הצעת הספק ותוכל לדרוש שינויים והתאמות.
- 8.2.3 לאחר שהספק יתקן את כלל ההערות ויגיש הצעה מעודכנת תחליט המזמינה אם לאשר את השינוי. במקרה שתאשר את השינוי תופק הוראת שינוי לספק, חתמה על ידי מורשי החתימה מועם המזמינה והספק יפעל לפיה.
- 8.3 הגשת חשבונות ותשלום התמורה
- 8.3.1 הספק יהיה זכאי לקבלת התמורה בהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בנספח 2.
- 8.3.2 הספק יגיש חשבונות חודשיים בתחילת כל חודש במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם להתקדמות באבני הדרך. בחשבונות יכלול בפירוט השירותים שסופקו על ידו באותו החודש ובגינם זכאי הספק לתמורה.
- 8.3.3 החשבון יוגש בהתאם לנוהל להגשת חשבונות שיימסר על ידי המזמינה במועד חתימת הסכם ההתקשרות.
- 8.3.4 המזמינה תבדוק ותאשר את החשבון שיוגש על-ידי הספק. המזמינה תוכל לדרוש פירוטים והסברים נוספים.
- 8.3.5 תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הגורם המקצועי של המזמינה האחראי לאישור העבודה ובהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסם מעת לעת בהודעת התכ"מ לעניין "מועדי תשלום" שמספרה 1.4.0.3.
- 8.3.6 במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על-פי הסכם זה, ימציא הספק לחשבות המזמינה צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על-פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל-פי החוק.
- 8.3.7 הספק הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתה של המזמינה להגיש דיווחים וחשבונות עבור עבודתו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, כי הספק הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות

לפורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לחוזה המצורף כנספח ב7 להסכם, אשר יחתם כחלק  
מחתימת הסכם זה.

#### 8.4 הוראות כלליות נוספות לגבי התמורה :

- 8.4.1 התמורה תשולם בש"ח בלבד.
- 8.4.2 התמורה תכלול את העלויות שיידרשו על ידי הספק לצורך ביצוע השירותים לרבות עלויות שכר, קבלני משנה, עלויות רישוי, תקורה, היטלים מיסים וכן רווח סביר למעט מע"מ והפרשי הצמדה כמפורט להלן.
- 8.4.3 המזמינה איננה מחויבת לרכוש שירותים בהיקף מסוים ואין בכך כדי להשפיע על רכיבי התמורה.
- 8.4.4 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית/תשלום שישלם לספק.
- 8.4.5 התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמינה כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה.
- 8.4.6 במקרה בו יהיו שינויים במסים או בהיטלים על מחירי המוצרים, לא יהיה בשינויים אלה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) כדי להשפיע על התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמינה מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 8.4.7 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כלשהי בקשר עם אספקת שירותים שאינם תואמים את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.

### 9. חישוב הפרשי הצמדה

- 9.1 מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, יכלול את כל רכיבי התמורה תחושב בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.17.2 – כללי הצמדה.
- 9.2 לצורך סעיף זה יוגדרו ההגדרות להלן:
- 9.2.1 **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – 4.11.18.
- 9.2.2 **תאריך התחלת הצמדה** – (18 חודש מתאריך הבסיס 4.11.18) – 4.05.20
- 9.3 יובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לכך.

### 10. קיזוז ועיכבון

- 10.1 המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקזז או לעכב תשלומים, כולם או חלקם, אשר יגיעו לספק מכוח הסכם זה.
- 10.2 במקרה כזה, תימסר הודעה לספק בכתב ארבעה עשר (14) ימים מראש על הכוונה לעכב או לקזז כספים בהתאם לסעיף זה.
- 10.3 על סכום הקיזוז תחול הריבית בשיעור הריבית הגבוה ביותר שאותו רשאית המזמינה לגבות בהתאם להוראות תכ"ם, וזאת החל מהמועד הקבוע לפירעון ועד למועד התשלום בפועל.
- 10.4 הספק מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עיכובן כלפי המזמינה לגבי השירותים שבידיו.

## **11. ערבויות ובטחונות**

- 11.1 כביטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על-פי הסכם זה, מתחייב הספק להפקיד בידי המזמינה ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 5% מהתמורה בסך של \_\_\_\_\_ (להשלים לאחר זכייה) (להלן: "ערבות ביצוע").
- 11.2 ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת המענה למכרז – מדד בגין חודש \_\_\_\_\_ (להשלים לאחר זכייה).
- 11.3 הערבות תהיה בנוסח המופיע בנספח 33 להסכם זה, ותהיה בתוקף עד לתום 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. במידה ותוארך ההתקשרות – יוארך תוקף הערבות בהתאם, עד לתום 3 חודשים לאחר תום כל תקופת הארכה נוספת.
- 11.4 הערבות תהא של מוסד בנקאי או מבטח המורשה לתת ערבויות (מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981), בהתאם להוראות תכ"ם 7.7.1.3 ותהיה חתומה על-ידי הנציגים המורשים של המוסד הבנקאי/ חברה הביטוח בהתאם לנהליהם.
- 11.5 מסירת ערבות הביצוע הנ"ל היא תנאי מוקדם לכניסת הסכם זה לתוקף.
- 11.6 המזמינה תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, על-פי הסכם זה, על-פי תנאי המכרז או על-פי התחייבויות הספק בהצעתו למכרז. בנוסף, תהא המזמינה רשאית לחלט את ערבות הביצוע לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים לפי הסכם זה, ולצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים עקב הפרת ההסכם על-ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמינה בנוגע לקיום חסר של מי מתנאי הסכם זה.
- 11.7 לספק תינתן התראה בכתב שבעה (7) ימים בטרם תממש המזמינה את סמכותה לפי סעיף זה וזכות להשמיע טענותיו בכתב.
- 11.8 מובהר בזאת כי חילוט ערבות הביצוע לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק למזמינה, וכי המזמינה יהיה זכאי לקבל מהספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל וכן כל תשלום שיגיע למזמינה לפי כל דין.
- 11.9 חילוט סכום כלשהו מערבות הביצוע יידרש הספק למלא את סכום ערבות הביצוע בהתאם להוראות סעיף זה תוך 7 ימי עסקים.

11.10 מובהר כי אין בערבויות אלה, ולא במימושן או בחילוטן, כולן או חלקן, כדי לשחרר את הספק מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי הסכם זה ואין בה כדי להטיל על המזמינה חובה כלשהי.

## **12. זכויות קניין**

12.1 למזמינה תוקנה בכל עת זכות עיון בכל הקבצים, מסמכים, הממצאים התוכניות ותוצרי העבודה אשר יש להם קשר ישיר או עקיף לשירותים עבורה, המצויים בחזקתו של הספק או בחזקת מי מטעמו. הספק ימציא למזמינה בזמן סביר עם דרישתה הראשונה עותק מכל מסמך כאמור.

12.2 כל התכניות, השרטוטים, התרשימים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי הספק ו/או עבורו ו/או על ידי צדדים שלישיים, במסגרת השירותים יחשבו לקניינה של המזמינה וכל זכויות היוצרים בהם יהיו שייכים לה.

12.3 הספק יעביר למזמינה לפי דרישתה בכל עת ובאופן בו יידרש, עותקים או מקורות של תכניות, שרטוטים, תרשימים ומסמכים כאמור, והמזמינה או כל מי מטעמה יהיו רשאים לנהוג בהם כראות עיניהם, לרבות, לערוך בהם שינויים ותיקונים, ולעשות בהם כל שימוש שימצא לנכון.

12.4 הספק אחראי באופן בלעדי, כי לא תהיה בהתקשרות מושא הסכם זה פגיעה בכל זכות יוצרים, זכות קניין רוחני, זכות לפטנט או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו.

12.5 הספק מתחייב בזאת לשפות את המזמינה, מיד עם דרישתה, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לה כל סכום, אשר תידרש לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר עקב מימוש זכויותיו של המזמינה כקבוע בהסכם זה. במקרה של תביעה שתוגש כנגד המזמינה בשל עילת הפרת זכויות יוצרים של התכנה המוצעת, תודיע המזמינה על כך לספק ותיתן לו אפשרות להביע עמדתו במקרה שייחתם הסכם פשרה בעניין זה.

## **13. אחריות, פיצוי ושיפוי**

13.1 בכל מקרה שהספק יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמינה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע השירותים בצורה בלתי מקצועית, אזי מתחייב הספק לשלם את כל ההפסדים, הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו למזמינה וכל מי שהמזמינה תחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כלשהוא.

13.2 הספק יישא באחריות מלאה ובלעדית בגין כל נזק או הפסד מכל מין וסוג, לגוף או לרכוש, שייגרמו במישרין, או בעקיפין לכל אדם או גוף משפטי לרבות המזמינה, עובדיה וכל הפועלים בשמה או מטעמה, הספק עצמו לרבות עובדיו, נותני השירותים, וכל צד שלישי, בשל כל מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, או נותני השירותים מטעמו, שנגרם במישרין או בעקיפין, בקשר או עקב השירותים ו/או ביצוע יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

13.3 הספק משחרר את המזמינה מכל אחריות לכל נזק או הפסד שהוא אחראית לו על פי סעיף זה.

13.4 בכל מקרה של דרישה או תביעה שתוגש כנגד המזמינה בגין נזק או הפסד כאמור, מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המזמינה במלוא סכום חבותו, ובכלל זה - על פי פשרה שהמזמינה תגיע אליה, לרבות תשלומים והוצאות מסוג כלשהו, וזאת מיד עם דרישתה הראשונה של המזמינה, ובלבד שהמזמינה תודיע

לספק תוך זמן סביר על כל דרישה או תביעה כאמור ותאפשר לספק להשתתף או לנהל את המו"מ או ההגנה.

13.5 הספק אחראי לניהול וטיפול בתביעות של צדדים שלישיים הקשורות ו/או נובעות מהשירותים על-פי הסכם זה, בתיאום עם המזמינה. כל תביעה כאמור, שהמזמינה צד לה או שיש למזמינה ענין בה, תנוהל ותטופל על ידי הספק על פי הנחיית היועץ המשפטי של המזמינה והוראותיה, לרבות ייצוג המזמינה בתביעה, על חשבונו של הספק ועל-פי הנחיות היועץ המשפטי לממשלה. הספק יישא בכל ההוצאות השירות והעקיפות הקשורות בכך לרבות שכ"ט עו"ד, וכן יישא על חשבונו בעלות תוצאות המשפט, בין שנקבעו בפשרה ובין בפס"ד.

13.6 שילמה המזמינה לצד השלישי פיצויים כלשהם בקשר להסכם זה, תהא זכאית המזמינה לפיצוי מלא מהספק בגובה כל סכום ששילמה בתוספת הוצאותיה והספק יחזיר סכומים אלה מיד לאחר שהמזמינה תגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לה כאמור, וסכום זה יראה בו חויבה לפי הסכם זה.

13.7 שום הוראה מהוראות הסכם זה לא תפורש כעושה את המזמינה, עובדיה או מי מטעמה אחראים או חייבים בגין כל נזק או הפסד לספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו, לרבות הקבלנים ונותני השירותים, או כל צד שלישי, מחמת מעשה או מחדל, אסון, או כל סיבה אחרת, הקשורים או נובעים, במישרין או בעקיפין, מביצוע הסכם זה או אופן ביצועו.

#### **14. ביטוח**

14.1 הספק מתחייב לקיומן של פוליסות ביטוח כמפורט בנספח הביטוח המצורף להסכם זה בנספח ב4.

14.2 הספק ישלם וידאג לתשלום כל פרמיות הבטוח בגין הפוליסות האמורות במלואן ובמועדן, וימציא למזמינה מפעם לפעם לפי דרישתו הראשונה, העתק מהפוליסות ו/או אישורי המבטחים על קיומן, והוכחות על תשלום הפרמיות במועד.

#### **15. שמירת סודיות**

15.1 הספק או מי מנותני השירותים מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה וכל נתון שיגיעו אליה או אל מי מהם בקשר עם השירותים ו/או ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.

15.2 הספק מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי חוק העונשין התשל"ז–1977.

15.3 הספק מתחייב להחתים כל אחד מהעוסקים בביצוע השירותים על התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצורף בנספח 5 להסכם זה ולהעביר את ההתחייבות לנציג המזמינה במעמד חתימת הסכם זה.

#### **16. העדר ניגוד אינטרסים**

16.1 במתן השירותים יהיה אסור לספק ולמי מעובדיו, נותני השירותים מטעמו וכן מי שיועסקו על ידי הספק כצוות הליבה או שאר חברי צוות הספק, הנמצאים בניגוד עניינים עם מתן השירותים נשוא ההסכם.

16.2 ניגוד עניינים כאמור בין אם תמורת תשלום או טובות הנאה אחרות, בין אם ללא תמורה כלל לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם לא.

16.3 "מצב של ניגוד אינטרסים" לעניין זה עלול להיות כל אחד מאלה ובהתאם לשיקול דעת המזמינה:

16.3.1 בעלות בזכויות כלשהן, במישרין ו/או בעקיפין, לגבי המקרקעין פולגון הכיסוי לגביהם יספק הספק שירותים.

16.3.2 עניין משל עצמם או עניין אחר כלשהו זולת ענינה של המזמינה באתר כלשהו לגביו יינתנו על ידי הספק.

16.3.3 מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, ליזמים שיירכשו זכויות באתר נשוא מכרז זה או לקבלנים שיבצעו בהם עבודות כלשהם.

16.3.4 מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לחברות אחרות המשמשות בעת הגשת ההצעה או שישמשו בעתיד כחברות מתכננות עבור המזמינה ו/או משרדי ממשלה או רשויות אחרות.

16.3.5 מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לאיזשהו צד שלישי אשר עלול להיות במצב של ניגוד עניינים עם המזמינה נשוא הסכם זה או עם ביצוע השירותים על ידי הספק או מי מטעמו, אלא אם כן ניתן לכך אישור היועץ המשפטי של הרשות מראש ובכתב.

16.4 מחשש לניגוד עניינים תהיה למזמינה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, האפשרות להורות על החלפתו של מי מצוות הליבה או מחברי צוות הספק או מהפועלים מטעמו, או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור.

16.5 הספק או מי מצוות הספק מתחייבים שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל מקרה היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם ביצוע העבודה וזאת עד לתום שישה חודשים ממועד סיום תקופת ההתקשרות.

16.6 על הספק וצוות הספק וכל המועסקים מטעמו לטובת מתן השירותים נשוא ההסכם לחתום על הצהרה על הימנעות ממצב של אפשרות לניגוד עניינים מצורפת כנספח ב'5 להסכם.

16.7 הספק וכל מי מטעמו יודיעו למזמינה לאלתר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בין הספק או מי מהמנויים לעיל, לפי העניין, לבין ביצוע תפקידו של הספק בהתקשרות זו, ויפעלו בהתאם להוראות היועץ המשפטי של המזמינה.

16.8 בכל מקרה נתון למזמינה שיקול הדעת לקבוע, האם עניין בו עוסק הספק ושאינה חלק מהשירותים נשוא ההסכם, יש בו כדי להעלות חשש לניגוד עניינים.

## 17. איסור העברת זכויות

17.1 הספק לא יהא רשאי להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לטובת צד כלשהו את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא באישורו מראש ובכתב של המזמינה.

17.2 העברת מניות או זכויות אחרות בספק, במישרין או בעקיפין (ולרבות העברת זכויות בתאגיד המחזיק, במישרין או בעקיפין, זכויות בספק), בשיעור (בעסקה אחת או במצטבר) העולה על 24%, תחשב כהעברת זכויות אסורה לעניין זה.

## **18. סעדים ותרופות**

18.1 המזמינה תהא רשאית לתרופות ולסעדים שיפורטו להלן, וזאת מבלי לגרוע מהסעדים והתרופות המוקנים למזמינה לפי הוראות הסכם זה ו/או לפי חוק החוזים תרופות בגין הפרת הסכם תשל"א 1970.

### **18.2 פיצויים מוסכמים**

18.2.1 המזמינה תהא רשאית לנכות מהתמורה לספק פיצויים מוסכמים בקרות האירועים המפורטים בנספח ב6.

18.2.2 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמינה וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק, וזאת עד תקרה של 20% מהתמורה המצטברת לספק.

18.2.3 יובהר כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כדי לפתור את הספק מלחזור ולספק את השירותים באופן התואם במלואו את דרישות המכרז והסכם זה.

### **18.3 המעשים והמחדלים האמורים להלן יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה:**

18.3.1 אי מילוי אחר הנחיה או הוראה כלשהי של המזמינה או מי שהוסמך מטעמו.

18.3.2 הפרה על ידי הספק של סעיף 11, 12, 13, 15, 16 להסכם זה לעיל.

18.3.3 הפרת אמונה של המזמינה או כל מעשה או מחדל הנוגד את ענייניה של המזמינה.

18.3.4 הפרה של החובה להמציא ערבות בנקאית במועד או ביטוח, ועל פי התנאים כמפורט בהסכם זה.

18.4 בכל אחד מן המקרים שיימנו להלן, תהיה המזמינה רשאית בכל עת, בין אם מיד כשיתגלו לה העובדות הנוגעות לעניין ובין אם בכל מועד שהוא לאחר מכן, לבטל הסכם זה בהודעה בכתב לספק:

18.4.1 אם הוגשה נגד הספק בקשה לפירוק זמני או קבוע, למינוי כונס נכסים, זמני או קבוע, או להטלת עיקול על חלק מהותי מנכסיו, וניתן צו לפי הבקשה או שהבקשה לא נדחתה או בוטלה בתוך 30 יום מהגשתה.

18.4.2 אם יתברר כי הצהרה או מצג כלשהם של הספק שניתנו במסמכי המכרז או במסגרת הסכם זה, אינה נכונה ו/או אינה מדויקת, ו/או אינה שלמה ו/או כי מצב הדברים ביחס לאמור באותו מצג השתנה לאחר חתימת הסכם זה.

18.5 הספק מוותר מראש על זכות לכל סעד נגד המזמינה כאמור לעיל והוא מאשר, כי בכל מקרה של הליכים משפטיים בינו לבין המזמינה הסעדים היחידים להם הוא תהיה זכאי לעתור הינם סעדים כספיים. הצדדים מאשרים, כי הסכמת הספק דלעיל הייתה תנאי מוקדם ויסודי להסכמת המזמינה להתקשר עמה בהסכם זה.

## 19. הבאת ההסכם לידי גמר

### 19.1 הפסקת תקופת ההתקשרות

19.1.1 מוסכם בזה כי המזמינה תהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמינה תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.

19.1.2 במקרה של ביטול כאמור, הספק יהיה זכאי לקבל את כל התמורה בגין השירותים שסיפק, ככל שסופקו בפועל עד למועד סיום ההסכם לשביעות רצונה של המזמינה ובהתאם לחשבונות שהוגשו על-ידי הספק ואושרו על ידי המזמינה. יובהר כי אישור הוצאות אלה, ככל ויוגשו, ישולמו בכפוף לאישור המזמינה בלבד.

### 19.2 הפרת הספק

מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא המזמינה רשאית להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

19.2.1 אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבע בהסכם, לאחר שניתנה לספק הזדמנות נוספת לתיקון המצב.

19.2.2 אם תוגש כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.

19.2.3 אם יוצא נגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים או ימונה לו מפרק זמני.

19.2.4 אם יורשע הספק בעבירה פלילית ו/או יוגש נגדו כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגדו חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.

19.2.5 אם ימצא כי הספק העביר מידע השייך לממשלה לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה.

19.2.6 אם יתברר כי הצהרה או מצג כלשהם של הספק שניתנו במסמכי המכרז או במסגרת הסכם זה, אינה נכונה ו/או אינה מדויקת, ו/או אינה שלמה ו/או כי מצב הדברים ביחס לאמור באותו מצג השתנה לאחר חתימת הסכם זה.

19.2.7 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ללא הסכמת המזמינה.

19.2.8 אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.

19.2.9 כשיש בידי המזמינה הוכחות, להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו או מטעמו קיבל, נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.

19.2.10 במקרה בו הפסיק הספק לעמוד בתנאי הסף שנקבעו במכרז.

### 19.3 משמעויות סיום ההסכם

19.3.1 הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לאמור לעיל רשאית המזמינה למסור ביצוע השירותים לספק אחר מיידית ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי הספק ללא תשלום כלשהו.

19.3.2 במקרים אלה מתחייב הספק לעשות כמיטב יכולתו ולהעמיד המשאבים הנדרשים על מנת להעביר ביצוע השירותים למי שייבחר על ידי המזמינה לעשות כן והכל באופן שיאפשר המשך שוטף של ביצוע השירותים בצורה מלאה ויעילה.

19.3.3 הובא ההסכם לידי גמר לפי המפורט לעיל תשלם המזמינה לספק את שכר הטרחה המגיע לו עד תאריך ההפסקה, בניכוי כל סכום המגיע למזמינה לפי הסכם זה, אולם תהא פטורה מלשלם לספק כל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף.

## 20. שונות

20.1 הסכם זה משקף נאמנה ובמלואו את כל המוסכם בין הצדדים.

20.2 כל שינוי להסכם זה, או ויתור על זכות שעל פיו יהי תוקף מחייב רק אם יערכו בכתב ויחתמו כדן. על ידי מורשי החתימה של הצדדים.

20.3 שיהוי או הימנעות מפעולה או הימנעות משימוש בזכות לכל תקופה שהיא לא יחשבו, בשום מקרה ובשום נסיבות, כוויתור או כמצג מצד המזמינה או כתקדים המחייב למקרים אחרים.

20.4 בכל מקרה בו זכאית המזמינה לבטל הסכם זה, היא תהיה זכאית לעשות כן בכל עת שימצא לנכון לאחר שנודע לה על העובדות המשמשות יסוד לזכות הביטול שלה, תהא מאוחרת ככל שתהא, מבלי שזכות זו תפקע או תתיישן על פי הדין.

20.5 סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל חילוקי הדעות בין הצדדים בכל הנוגע לפירושו, ביצועו או הפרתו של הסכם זה תוקנה לבתי המשפט בירושלים בלבד.

20.6 כתובות הצדדים לצרכי מתן הודעות תהיינה כמפורט במבוא להסכם זה, אלא אם כן הודיע אחד הצדדים למשנהו על כתובת אחרת בישראל שאז תשמש אותה כתובת לצורך מתן הודעות לאותו צד כאמור.

20.7 כל הודעה שתשלח בדואר רשום לאיזו מן הכתובות דלעיל תחשב כאילו הגיעה לצד הנשגר ולידיעתו בתוך 4 ימים משגורה, ובמקרה של מסירה ביד - עם המסירה.

20.8 כתאריך חתימת הסכם זה יחשב התאריך בו נחתם ההסכם ע"י מורשי החתימה של המזמינה.

ולראיה באו הצדדים על החתום;

\_\_\_\_\_ :הספק

\_\_\_\_\_ :המזמינה

## חלק בו - השירותים הנדרשים

### 1. כללי

- 1.1 בחלק זה יפורטו השירותים הנדרשים מהספק במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות בתקופות ההארכה ככל וימומשו).
- 1.2 השירותים הנדרשים שיפורטו להלן ישימים לכל ציר מתע"ן (בשינויים הנדרשים).
- 1.3 יובהר כי השירותים הנדרשים שיפורטו להלן מהווים דרישות מינימום. בכל מקרה בו הציע הספק הצעות מיטיבות במסגרת המענה למכרז - יעודכן חלק זה בהתאם והספק יהיה מחויב לבצע את השירותים הנדרשים בהתאם.

### 2. פירוט השירותים הנדרשים

- 2.1 מיפוי כלל התכניות המאושרות בפולגון התיחום - על הספק להכין מיפוי של כלל התוכניות המאושרות (בכל רמות התכנון) בפולגון הכיסוי. המידע שייכלל במיפוי יכלול לפחות את המידע המפורט להלן (לכל תכנית בנפרד):
- 2.1.1 שם התוכנית.
  - 2.1.2 מטרת התכנית.
  - 2.1.3 מועד אישורה.
  - 2.1.4 סוג השימושים הכלולים בתוכנית.
  - 2.1.5 מס' יחידות הדיור וכמות מ"ר העיקרי בתוכנית, פירוט שימושים סחירים שאינם למגורים
  - 2.1.6 ממשקים בין התכנית לבין קו המתע"ן.
  - 2.1.7 תנאים עיקריים למימוש התכנית.
  - 2.1.8 חסמים למימוש התכנית במידה וקיימים.
  - 2.1.9 עריכת מפת קומפילציה המאגדת את המידע התכנוני שנאסף.
- 2.2 מיפוי מלאי הנכסים הקיימים והפוטנציאליים שטרם נבנו או שטרם הושלמה בנייתם בפולגון התיחום - הספק ימפה את מלאי הנכסים הקיימים והפוטנציאליים בפולגון התיחום של קו המתע"ן הרלוונטי המיפוי יכלול בין היתר:
- 2.2.1 המיפוי יוצג לפי סוגי הנכסים (יחידות דיור, תעסוקה ותעשייה), מאפייניהם (מספר קומות, צפיפות בנייה וכד').

- 2.2.2 הפרדה בין מצב הנכסים (נכסים שאין לגביהם תוכנית מפורטת מאושרת, נכסים שיש לגביהן תוכנית מאושרת אך טרם נבנו ונכסים הנמצאים בשלב בנייה).
- 2.3 סקירת התשתיות הציבוריות בפולגון התיחום. התשתיות הציבוריות יכללו – צירי תחבורה ראשיים, מבני ציבור (לרבות מבני חינוך, תרבות, דת וכד'), שטחי פנאי ושטחים פתוחים. המיפוי יכלול (בין היתר):
- 2.3.1 מצב התשתיות הציבוריות (תכנון מול ביצוע).
- 2.3.2 חסמים ותנאים ידועים/קיימים למימוש
- 2.3.3 פערים למול הצרכים הקיימים.
- 2.3.4 תכניות עבודה קיימות לשיפור התשתיות הציבוריות. (תיאור ופירוט סטטוס, צפי לביצוע)
- 2.4 ניתוח מאפייני אוכלוסייה לרבות מאפיינים סוציו-אקונומיים ועמדות תושבים כלפי ציפוף בפולגון התיחום. המידע יסתמך, בין היתר, על מידע קיים בלמ"ס, תהליכי שיתוף ציבור קודמים, תוך ביצוע התאמות והנחות עבודה לגבי פולגון התיחום.
- 2.5 ניתוח שמאי המתייחס למחירים (מכירת דירות, מחירי קרקע), מגמות, פוטנציאל להתחדשות עירונית וכו'. הניתוח יכלול – הערכת שווי הנכסים במצבם הקיים ובמצב העתידי. ההערכה תבוצע בהתאם לכללים שמאיים מקובלים.
- 2.6 בחינת מסמכי מדיניות ותכניות עתידיות בפולגון התיחום-
- 2.6.1 תכניות ומסמכי מדיניות של רשויות ומוסדות התכנון הכלולים בפולגון התיחום.
- 2.6.2 פירוט חסמים לאישור תכניות בנייה נוספות בתחום פולגון הכיסוי (לרבות – דרישות של תכניות מתאר ארציות, מגבלות תכנוניות אחרות, מגבלות מטעם רשויות סטטוטוריות (גורמי ביטחון, רת"א, חח"י וכד')).
- 2.7 הכנת מסמך הסוקר תוכניות להעצמת זכויות הבנייה לאורך קווי מטרור/רק"ל בעולם. יש להציג בסקירה לפחות 2 תוכניות אשר יושמו (קרי – הושלמה הבנייה של שימושים העיקריים שנכללו בתכנית). יש להציג לאישור המזמינה את 2 התכניות בטרם יבצע הסקירה, במסגרת המסמך יש להתייחס לסוגיות הבאות:
- 2.7.1 תיאור המצב הפיזי והתכנוני של שטח התכנונית לפני יישומה ולאחריו.
- 2.7.2 האופן בה יישמה התוכנית את העצמת זכויות הבנייה לאורך קו המתע"ן הסמוך אליה.
- 2.7.3 פירוט אתגרים וחסמים מרכזיים עימם התמודדה התכנית.
- 2.7.4 פירוט פרויקטי פינוי/ בינוי שנכללו בתכנית (לרבות פירוט המודל הכלכלי שהיווה בסיס ליישום).
- 2.7.5 פירוט השינויים הסוציו/אקונומיים בעקבות יישום התכנית.

- 2.8 עדכון ודיוק פוליוגון התיחום המוצע בהתאם ללימוד ומיפוי השטח. בהמשך לשלב זה יעודכן שטח פוליוגון הכיסוי.
- 2.9 הכנת טיוטת מסמך מדיניות (בשיתוף כל הגורמים הרלוונטיים לשכת התכנון המחוזית, הרשויות המקומיות בתחומן עובר קו המתע"ן, הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית) שמטרתו ליצור עקרונות. שעקרונותיו יהוו בסיס להכנת תכניות מתאריות ותכניות מפורטות בסמוך לציר המתע"ן. מסמך המדיניות יכלול (בין היתר) התייחסות והנחיות תכנון בנוגע להיבטים הבאים:
- 2.9.1 יצירת מרחב ציבורי איכותי בכלל ובמיוחד בזיקה לתחנות המתע"ן.
- 2.9.2 העצמת רמת העירוניות והגדלת כמות המשתמשים: עירוב שימושים, מוקדים ציבוריים, קישוריות.
- 2.9.3 העצמת נפח הבינוי – תגבור זכויות בנייה ותוספת יחידות דיור בהיקפים משמעותיים.
- 2.9.4 קביעה וסימון של מתחמי מגורים להתחדשות עירונית: פינוי בינוי, תמ"א 38 עיבוי וכד'.
- 2.9.5 איתור ויצירת מגרשי התנעה לתהליכי התחדשות עירונית.
- 2.9.6 שילוב ערכים חברתיים וסביבתיים.
- 2.9.7 התייחסות למערך התנועה המתוכנן וקביעת עקרונות נוספים ביחס לתנועת הולכי הרגל, הגברת הקישוריות וביחס לשבילי אופניים.
- 2.9.8 התייחסות להיבטי שימור ככל ונדרשים.
- 2.9.9 הצעות לתמריצים לעידוד וקידום מימוש נכסים שטרם הוקמו בפוליוגון התיחום במסגרת תכניות מתאר מאושרות.
- 2.9.10 זיהוי פוטנציאל/ חסמים בעלי השפעה על יכולת המימוש של התכנית והמלצות על דרכים להפחתת השפעת החסמים על יצירת נכסים נוספים בפוליוגון התיחום. על ההמלצות לכלול תוכנית ברורה הכוללת משאבים, שלבי ביצוע וגורמים אחראים.
- 2.9.11 מנגנון לעדכון מסמכי המדיניות התייחסות לפרקי זמן, אחוזי מימוש, יח"ד וכד'.
- 2.9.12 הצעת חלופות תכנון, המבוססות על מסמך המדיניות, השוואתן, וההמלצה על החלופה המועדפת מביניהן.
- 2.10 נקיטת פעולות לשיתוף הציבור בתהליך גיבוש המדיניות בהתאם לתוכנית עבודה שתאושר על ידי המזמינה והטמעת מרכיבים שעלו בתהליך השיתוף במידת האפשר.
- 2.11 ביצוע כל הנדרש לצורך תאום מסמך המדיניות עם כלל רשויות התכנון הרלוונטיות וכן עם גורמים רלוונטיים נוספים (מנהל התכנון, רמ"י, רשויות מקומיות, וועדות לתכנון, ועוד), ביצוע תיקונים נדרשים ועדכון המסמך בהתאם תוך תיאום ואישור המזמינה, קבלת כלל האישורים מהרשויות לאחר תיקון המסמך.

2.12 עריכת תחשיבים כלכליים לכדאיות ביצוע במתחמי פינוי-בינוי בפולגון התיחום, וזאת בהתאם לסעיף 2.7.4 לעיל תוך שימוש בין היתר, במודל הדינמי המצוי באתר הרשות הלאומית. התחשיב יבוצע על ידי השמאי מטעם הספק, ויכלול בחינת נקודות האיזון למימוש כל פרויקט תוך בחינה והערכה של ערכי הקרקע, הערכת ערכי מכירה עלויות בנייה וכו'.

2.13 ליווי ובקרה על יישום מסמך המדיניות לאורך התקופה בה המדיניות בתוקף ובדיקת התאמת תוכניות מפורטות למסמך המדיניות - בהיקף של עד 100 שעות. (הכלולות בתמורה לשירותים המפורטת בסעיף 1 לנספח ב).

### 3. תהליכי העבודה

#### 3.1 תוכנית עבודה

3.1.1 תוך 14 ימי עבודה ממועד חתימת ההסכם יגיש הספק תוכנית עבודה לביצוע השירותים הנדרשים.

3.1.2 תכנית העבודה תכלול לכל הפחות את הנושאים הבאים:

3.1.2.1 מתודולוגיה לביצוע השירותים הנדרשים

3.1.2.2 עץ מבנה ארגוני של צוות מטעמו ופירוט תחומי האחריות של כל בעלי התפקיד.

3.1.2.3 לוח זמנים עקרוני ואבני דרך למימוש (בכפוף ללוח המזנים המקסימאלי המפורט בסעיף 3.2 להלן).

3.1.2.4 תוצרים שיוגשו בכל אבן דרך.

3.1.2.5 לוח פגישות עם הגורמים הרלוונטיים, עימם נדרש הספק להיפגש לצורך ביצוע השירותים הנדרשים, לרבות מתווה לשיתוף ציבור.

3.1.2.6 משאבים נדרשים מטעם המזמינה, במידה ונדרשים.

3.1.2.7 פורמט להגשת המסמכים והדוחות הנדרשים במסגרת השירותים הנדרשים.

3.1.2.8 תהליכי בקרת איכות.

3.1.3 התוכנית תועבר למזמינה לבדיקה ולהערות. הספק יידרש לתקן את תוכנית עבודה בהתאם.

3.1.4 עם סיום ביצוע כלל התיקונים תוגש תוכנית עבודה סופית. לאחר אישור המזמינה תיקרא התכנית "תכנית העבודה המאושרת". התכנית המאושרת תהווה בסיס לעבודת הספק.

#### 3.2 לוח הזמנים

מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית  
מכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן  
דף 46 מתוך 98

הספק יידרש לבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים המקסימלי להלן (בימי עבודה מיום קבלת אישור המזמינה לתכנית העבודה המאושרת):

סעיף השירות	שלב	מועד סיום נדרש	הערות
2.1	מיפוי כלל התכניות המאושרות בפוליון	8 חודשים לסעיפים 2.1-2.8	
2.2	מיפוי מלאי הנכסים הפוטנציאליים בפוליון התיחום שטרם הושלמה בנייתם		
2.3	סקירת התשתיות הציבוריות בפוליון התיחום.		
2.4	ניתוח מאפייני אוכלוסייה לרבות מאפיינים סוציו-אקונומיים בפוליון התיחום		
2.5	מיפוי וניתוח שמאי של המצב הקיים		
2.6	מיפוי מסמכי מדיניות ותוכניות עתידיות בפוליון התיחום וניתוח תוכן המסמכים		
2.7	עריכת מפת קומפילציה לתוצרים בסעיפים 2.1-2.6 לעיל, ביצוע התאמות בקו הגבול של פוליון הכיסוי והכנת מסמך סיכום לשלבים אלה.		
2.8	הכנת מסמך הסוקר תוכניות להעצמת זכויות הבנייה לאורך קווי מטרו/רק"ל בעולם		שלב זה יבוצע בכפוף לשביעות רצון המזמינה מהחלופות שהוצגו
2.9	הכנת טיוטת מסמך מדיניות לפוליון הכיסוי המעודכן (בתיאום עם כל הגורמים הרלוונטיים) שעקרונותיו יכללו בתוכניות מתאריות ובתכניות מפורטות בסמוך לצירי המתע"ן. עריכת תחשיבים כלכליים לכדאיות ביצוע פרויקט פיננו-בינוי בפוליון התיחום	10 חודשים	
2.10	אישור מסמך המדיניות בהתאם לנדרש		

מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית  
מכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן  
דף 47 מתוך 98

סעיף השירות	שלב	מועד סיום נדרש	הערות
	במסמכי המכרז וההסכם		
2.11	ליווי ובקרה על יישום המדיניות לאורך התקופה בה המדיניות בתוקף כולל בדיקת התאמת תוכניות מפורטות למסמך המדיניות	6 חודשים	

3.3 הגשת תוצרי העבודה

- 3.3.1 הספק יגיש כל אבן דרך לאישור המזמינה.
- 3.3.2 כל הגשה תכלול דוח מסכם כתוב ומפורט, אליו יצורפו התוצרים הנלווים שנדרשו בתכנית המאושרת.
- 3.3.3 המזמינה תוכל להעיר על התוצרים ולבקש השלמות ותיקונים.
- 3.3.4 עם השלמת כלל התיקונים, תפיק המזמינה לספק אישור על השלמת אבן הדרך. אישור זה יהווה תנאי לביצוע התשלום עבור אבן הדרך כמפורט בנספח 22 להלן.

3.4 ביצוע השירותים הנדרשים

- 3.4.1 הספק יידרש לבצע את השירותים בהתאם לתכנית המאושרת.
- 3.4.2 השירותים יבוצעו ממשרדי הספק, למעט דיונים שיבוצעו במשרדי המזמינה או במשרדי הגורמים הרלוונטיים.
- 3.4.3 הספק יתאם את הפגישות עם הגורמים הרלוונטיים תוך מתן התראה של לפחות 7 ימי עבודה לנציגי המזמינה.
- 3.4.4 הספק יבצע את השירותים הנדרשים בתיאום עם הספקים הזוכים האחרים, שיבצעו עבודות מקבילות לקווי המתע"ן הנוספים. התיאום יכלול (בין השאר) – השוואת המלצות מסמך המדיניות, יישום הנחיות רוחביות, תאום משותף עם רשויות רלוונטיות.
- 3.4.5 יובהר כי לצורך זה, רשאית המזמינה לקבוע את אחד מהספקים הזוכים לתפקיד מרכז העבודות (וזאת בתמורה נוספת שתשולם לפי תעריפי שעות עבודה, בהתאם למפורט בסעיף 3 לנספח 22(להלן - "המרכז"). המרכז שייבחר יהיה בעל ציון האיכות הגבוה ביותר. תפקידי המרכז:

- 3.4.5.1 השתתפות בדיונים רוחביים לגבי כלל העבודות שיוגשו.
- 3.4.5.2 הכנת דוחות רוחביים למזמינה על כלל העבודות.
- 3.4.5.3 בקרת איכות כוללת לעבודות כלל הספקים הזוכים.
- 3.4.5.4 בחינת אי התאמות בעבודות והמלצות נוגדות, פעילות לצורך בירור הפערים למול שאר הספקים ולמול המזמינה.
- 3.4.6 הספק יידרש להעביר דיווח חודשי על התקדמות העבודה. הדוח יכלול – ניתוח פערים למול התכנית המאושרת, תכנית לסגירת הפערים, תוצרים שהוגשו ותוצרים שיועברו במהלך החודש הקרוב, סטטוס תיקונים ותוצרים קודמים, חסמים להמשך העבודה. בנוסף תערך פגישת סטטוס חודשית במשרדי המזמינה בה יוצג הדוח החודשי.
- 3.4.7 הספק לא יוכל לבצע שינויים בתכנית המאושרת, ללא אישור המזמינה.
- 3.4.8 המזמינה תוכל לדרוש לבצע שינויים בתכנית המאושרת. במקרה זה, ידונו הצדדים במשמעות השינוי.
- 3.4.9 הספק ידווח מיידית למזמינה על אירועים מהותיים הקשורים שיש בהם להשפיע על ביצוע השירותים הנדרשים. במסגרת זו, המזמינה תוכל לדרוש מהספק להעביר מידע כתוב או בעל פה, נתונים, מסמכים וכיוצ"ב.
- 3.4.10 על הספק וצוותו להיות זמינים לפגישות שיזומנו על ידי המזמינה בנושאים הקשורים לנשוא ההסכם, בהתראה קצרה (עד 5 ימי עבודה).
- 3.5 סיום העבודות
- 3.5.1 בסיום ביצוע כלל השירותים הנדרשים יעביר הספק את כלל התוצרים למזמינה.
- 3.5.2 בנוסף, יעביר הספק תיעוד מלא של כלל העבודה שבוצעה על ידו, לרבות מסמכי תעודה, סיכומי פגישות, שינויים בתכנית המאושרת וכיו"ב.
- 4. צוות הספק**
- 4.1 כללי
- 4.1.1 על הספק להעמיד לרשות המזמינה צוות מקצועי העונה על דרישות המכרז וההסכם.
- 4.1.2 למען הסר ספק, אין בדרישת המזמינה להצגת צוות הספק כדי למצות את כלל אנשי הצוות ומשאבים אחרים שיידרשו לספק לשם מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי זו

אחריותו הבלעדית של הספק לוודא כי עומדים לרשותו כלל המשאבים הנדרשים לצורך עמידה בהתחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז.

4.1.3 לעניין העסקת חברי צוות הספק והחלפתם – יחולו גם ההוראות הקבועות בהסכם ההתקשרות.

4.2 הספק יעמיד לצורך ביצוע השירותים הנדרשים לפחות את הצוות שיפורט להלן:

4.2.1 מנהל הפרויקט – מנהל הפרויקט יהיה זה שהוצג במסגרת המענה למכרז.

4.2.2 שמאי – השמאי יהיה זה שהוצג במסגרת המענה למכרז.

4.2.3 מומחה בינ"ל – ככל והוצג על ידי הספק במסגרת המענה למכרז.

4.2.4 אנשי מקצוע נוספים, כמפורט בסעיף 4.4 להלן, אשר יידרשו מעת לעת לצורך מתן השירותים הנדרשים.

4.3 תפקידי מנהל הפרויקט

4.3.1 הספק יעסיק מנהל הפרויקט באופן רציף לאורך כל תקופת התקשרות (לרבות תקופות ההארכה, ככל ורלוונטי).

4.3.2 מעבר לתפקידו, מנהל הפרויקט יהיה אחראי, בין היתר, על הפעילויות הבאות:

4.3.2.1 ניהול השירותים הנדרשים בכללותם.

4.3.2.2 השתתפות בדיוני סטטוס, דיוני הנהלה או דיונים למול הרשויות וגורמים רלוונטיים אחרים.

4.3.2.3 אחריות כוללת על עבודת צוות הספק.

4.3.2.4 ייצוג הספק למול המזמינה.

4.3.2.5 קביעת סדרי עדיפויות והקצאת משאבים בעבודת הספק.

4.3.2.6 ניהול תהליכי שינויים.

4.3.2.7 ניהול תהליכי בקרה שוטפת ואבטחת איכות על כלל העבודות שיוגשו למזמינה.

4.4 אנשי מקצוע נוספים

4.4.1 המזמינה תוכל לדרוש מהספק להעסיק במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לצורך, אנשי מקצוע נוספים ככל ויידרשו, לרבות במקצועות המפורטים להלן:

4.4.1.1 אדריכל נוסף - בעל ניסיון בעריכה של לפחות 3 תכניות מתאר במרקם עירוני.

4.4.1.2 פרוגרמטור - בעל ניסיון בעריכה של לפחות 3 פרוגרמות לתכניות מתאר.

- 4.4.1.3 אדריכל נוף - בעל ניסיון בעריכה של לפחות 3 תכניות שעיקרן תכנון שטחים פתוחים ציבוריים עירוניים או מטרופוליניים במרקם הבנוי.
- 4.4.1.4 מתכנן תנועה - בעל ניסיון בעריכה של לפחות 3 תכניות שעיקרן היבטי תחבורה בתחום השיפוט של אחת מ-10 הערים הגדולות בישראל.
- 4.4.1.5 יועץ לעניין חברה ושיתוף ציבור – בעל ניסיון בעריכת סקרי עמדות הציבור כלפי לפחות 3 תכניות מתאר בהיקף של 500 יח"ד לפחות.
- 4.4.2 אנשי הצוות הנוספים יאושרו מראש על-ידי המזמינה, בטרם תחילת פעילותם. המזמינה תוכל לדרוש מהספק להציג לה 2-3 מועמדים לכל תפקיד, ואף לראיין את המועמדים.
- 4.4.3 אנשי הצוות המפורטים לעיל יועסקו כצוות קבוע במשך כל תקופת ההתקשרות, למעט בנסיבות שאינן בשליטת הספק או בכפוף להסכמת הצדדים.
- 4.4.4 המזמינה תוכל לבקש מהספק להעמיד אנשי מקצוע נוספים, ככל ויידרש לצורך ביצוע השירותים הנדרשים. הספק יידרש להציג את אנשי המקצוע למזמינה תוך 30 ימים מיום קבלת הדרישה.

## נספח ב2 - רכיבי התמורה

### 1. התמורה לשירותים הנדרשים

1.1 בכפוף להשלמת כלל השירותים הנדרשים מהספק לציר מתע"ן \_\_\_\_\_ (יושלם לאחר בחירת הספק), כמפורט  
 בנספח ב1 לעיל, הספק יהיה זכאי לתמורה שהוגדרה על ידו לצורך במסגרת המכרז בסך \_\_\_\_\_ ₪  
 \_\_\_\_\_ (יושלם לאחר בחירת הספק) (להלן – התמורה לתכנון).

1.2 התמורה לתכנון תשולם לפי אבני דרך כמפורט להלן (באחוזים מכלל התמורה לתכנון):

סעיף השירות	שלב	% לתשלום מהתמורה לתכנון
2.1	מיפוי כלל התכניות המאושרות בפוליון	5%
2.2	מיפוי מלאי הנכסים הפוטנציאליים בפוליון התיחום שטרם הושלמה בנייתם	5%
2.3	סקירת התשתיות הציבוריות בפוליון התיחום.	5%
2.4	ניתוח מאפייני אוכלוסייה לרבות מאפיינים סוציו-אקונומיים בפוליון התיחום	5%
2.5	מיפוי וניתוח שמאי של המצב הקיים	10%
2.6	מיפוי מסמכי מדיניות ותוכניות עתידיות בפוליון התיחום וניתוח תוכן המסמכים	5%
2.7	עריכת מפת קומפילציה לתוצרים בסעיפים 2.1-2.6 לעיל, ביצוע התאמות בקו הגבול של פוליון הכיסוי והכנת מסמך סיכום לשלבים אלה.	5%
2.8	הכנת מסמך הסוקר תוכניות להעצמת זכויות הבנייה לאורך קווי מטרור/רק"ל בעולם	10%
2.9	הכנת טיוטת מסמך מדיניות לפוליון הכיסוי המעודכן (בתיאום עם כל הגורמים הרלוונטיים) שעקרונותיו יכללו בתוכניות מתאריות ובתכניות מפורטות בסמוך לצירי המתע"ן. עריכת תחשיבים כלכליים לכדאיות ביצוע פרויקט פינוי-בינוי בפוליון התיחום	30%

15%	אישור מסמך המדיניות בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וההסכם	2.10
5%	ליווי ובקרה על יישום המדיניות לאורך התקופה בה המדיניות בתוקף כולל בדיקת התאמת תוכניות מפורטות למסמך המדיניות (לרבות שעות הליווי הנדרשות בסעיף 2.13 לנספח בו לעיל).	2.11

1.3 יודגש כי התשלום יבוצע בהתאם למועד השלמת אבני הדרך, גם אם יבוצע בסדר שונה מהמתואר לעיל, והכל בכפוף למפורט בתכנית המאושרת.

1.4 אבן הדרך האחרונה תשולם בכפוף להשלמת כלל מחויבויות הספק למתן השירותים הנדרשים.

## 2. שירותים אופציונאליים

2.1 המזמינה תוכל להרחיב את השירותים לאחד מצירי המתע"ן שהוגדרו במכרז (להלן – "מקטע נוסף"). המקטע הנוסף יכול להיות ברצף לציר המתע"ן או שלא ברצף. במקרה זה, המזמינה תוכל לפנות לספק הזוכה עבור אותו ציר מתע"ן לצורך קבלת השירותים שפורטו בנספח בו להסכם עבור המקטע הנוסף. התמורה לספק תהיה בהתאם למחיר הממוצע לק"מ לו זכאי הספק עבור ציר המתע"ן הרלוונטי.

2.2 במקרה של הזמנת עבודה עבור ציר מתע"ן נוסף (למעט במקרה של מקטע נוסף, כמפורט בסעיף 2.1 לעיל) (להלן – "ציר מתע"ן נוסף") - המזמינה תוכל לערוך תיחור בין 3 הספקים הזוכים לבחירת הספק הזוכה למתן השירותים עבור ציר המתע"ן הנוסף. התיחור יבוצע על בסיס הצעת מחיר בלבד ובהתאם להוראות סעיף 17' לתקנות חוק חובת המכרזים התשנ"ג-1993. בתיחור זה התמורה המקסימלית שיוכלו הספקים הזוכים להגיש תיקבע על ידי מיצוע של התמורה הממוצעת לקילומטר של הספקים הזוכים עבור צירי המתע"ן, כפי שנקבע במסגרת ההסכם.

2.3 המזמינה תוכל לבקש ממי מהספקים להמשיך וללוות אותה לאחר השלמת השירותים הנדרשים. המזמינה תקבע את תכולת השירות בתקופה זו. הספק יידרש להמשיך ולהעסיק את צוות הספק כמפורט בנספח בו. הספק יהיה זכאי לתמורה של 0.25% מהתמורה המגיעה לו עבור כל חודש נוסף בו סופקו שירותים אלה.

2.4 המזמינה תהא רשאית להזמין מהספק שירותי תכנון מפורט בתחום המקרקעין הכלולים במסמך המדיניות. וזאת בכפוף ולאחר השלמת מסמך המדיניות ואישורו (שלב 2.11 לשלבי העבודה). התמורה תיקבע לפי ניתוח שכר בהתבסס על תעריפי מאגר המתכננים של משרד הבינוי והשיכון.

2.5 יובהר כי המזמינה תוכל לבחור גם בדרכים אחרות להזמנת השירותים הנדרשים לצירי מתע"ן נוספים, וזאת בהתאם לשיקול דעתה.

2.6 המזמינה תוכל לדרוש מהספק לבצע שירותים נוספים תמורת תשלום החזר הוצאות לספק וזאת בכפוף להזמנה בכתב, חתומה על ידי מורשי החתימה מטעם המזמינה. הספק יגיש לאישור המנהל והחשבות מסמך בו יפורטו ההוצאות המבוקשות עבור אותו שירות. .. לאחר אישור המזמינה, תימסר לספק הזמנה בכתב,

חתומה על ידי מורשי החתימה מטעם המזמינה, הכוללת את פירוט הנושאים המאושרים להוצאה ותקרת ההוצאה המוכרת לכל נושא. יובהר כי התשלום בפועל יבוצע אך ורק על בסיס אישור חשבות.

### **3. שירותים מקצועיים נוספים**

- 3.1 במהלך תקופת ההתקשרות תוכל המזמינה לרכוש מהספק הזוכה שירותים מקצועיים נוספים, שאינם נכללים בתיאור השירותים הנדרשים בנספח ב1 או שצוינו כמזכים בתמורה נפרדת (כדוגמת שירותי המרכז).
- 3.2 התמורה לרכיב זה תחושב לפי שעת עבודה של יועץ על בסיס כישורי היועץ בהתאם לתעריפי היועצים המפורטים בהוראת תכ"ם 13.9.2.1 (בכפוף לכל ההוראות המפורטות בהוראת תכ"ם 13.9.2, לרבות לנושא עבודות נמשכות) ובניכוי 10%.
- 3.3 יודגש כי התעריף לכל יועץ ישולם בהתאם לסיווגו, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 13.9.2.1.
- 3.4 תשומת לב המציע לכלל הוראות הוראת תכ"ם זו, לרבות לעניין אופן קביעת הזכאות לכל רמת תעריף ושיעור ההנחה על ביצוע 200 שעות עבודה ומעלה וכן הנחה נוספת עבור מתן שירותים למשך למעלה משנתיים. המזמינה לא תשלם תמורה נוספת מעבר לתמורה הקבועה בהוראת תכ"ם 13.9.2.1 לרבות לעניין החזר הוצאות נסיעה.
- 3.5 אומדן ראשוני ולא מחייב לחבילה זו נאמד בכ-1,000 שעות עבודה לשנה. יובהר כי מדובר בהערכה ראשונית. המזמינה תוכל להזמין כמות שעות גדולה יותר או קטנה יותר או לא להזמין כלל – לפי העניין, בהתאם לשיקול דעתה.
- 3.6 רכיב זה לא יתומחר במסגרת המכרז.

### **4. הוראות כלליות לגבי מנגנון התמורה**

- 4.1 הנחיות נוספות באשר לרכיבי התמורה מפורטות בסעיף 8 להסכם ההתקשרות (חלק ב' למכרז).

## נספח 3 - נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ( במילים )

( \_\_\_\_\_ )

שיוצמד למדד המחירים לצרכן \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם

הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ב4 - דרישות ביטוח

הספק מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, ולהציג לרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. אדריכלים, מתכננים, שמאים, יועצים ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
- ו. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לעריכת תכנית מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן מתוכננים, במקטע/ציר מתע"ן \_\_\_\_\_ (יש להשלים את החסר), בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית;

- ג. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 1,000,000 דולר ארה"ב;  
או לחילופין יחולו גבולות האחריות שלהלן לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו ע"י הספק:  
(1) אדריכל - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת  
ביטוח (שנה).  
(2) אדריכל גנים ונוף - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה  
ולתקופת ביטוח (שנה).  
(3) מתכנן תנועה - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת  
ביטוח (שנה).  
(4) פרוגרמטור - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת  
ביטוח (שנה).  
(5) מנהל פרויקט - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת  
ביטוח (שנה).  
(6) שמאי מקרקעין - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה  
ולתקופת ביטוח (שנה).  
(7) מתכנן ערים - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת  
ביטוח (שנה).

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- (1) מרמה ואי יושר של עובדים;  
(2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - הרשות  
הממשלתית להתחדשות עירונית;  
(3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;  
(4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - הרשות הממשלתית להתחדשות  
עירונית, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. כללי

בפוליסות הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות  
עירונית, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.  
ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה  
על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות הממשלתית להתחדשות  
עירונית.  
ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל -  
הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם  
לנזק מתוך כוונת זדון.  
ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות  
המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.  
ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט \_\_\_\_\_ (יש לציין שנת נוסח הפוליסה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק לרשות הממשלתית להתחדשות עירונית עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.

הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

## נספח 5 - הצהרת סודיות והעדר ניגוד עניינים

### התחייבות לשמירה על סודיות

#### הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** והרשות הממשלתית להתחדשות עירונית מבקשת לקבל שירותים לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן במסגרת מכרז 05/2018 (להלן – המכרז)  
**והואיל** והנני פועל מטעם הספק \_\_\_\_\_ בקשר למתן השירותים במכרז  
**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית להגן;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית כדלקמן:

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים"** – כהגדרתם במכרז

**"עובד"** - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

#### 2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.  
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_

## **הצהרה על הימנעות ממצב של אפשרות לניגוד עניינים**

[נוסח זה ייחתם על-ידי הספק וכל אחד מנותני השירותים מטעמן]

הנני מתחייב כי אני וכל מי מטעמי, לא נעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותינו לפי הסכם זה וכי אני ו/או מי מטעמי איננו נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעולותינו או פעולותיי ו/או פעולות מי מטעמי, על פי הסכם זה, הן באופן ישיר והן באופן עקיף.

בנוסף, הנני מתחייב שלא לעסוק או לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין שהיה עולה כדי להקים ניגוד עניינים כאמור ו/או בכל נושא או עניין שמשרד הבינוי והשיכון או הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית (להלן: "המזמינה") הוא צד לו אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים כאמור, בכל תקופת ביצוע

השירותים על-פי החוזה עם המזמינה ועד תום שישה חודשים מסיום ההתקשרות עם המזמינה, לפי המאוחר מביניהם.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אינני נמצא בקשרי עבודה או מתן שירותים מקצועיים עם הרשות המקומית שבתחומה האתר אשר בקשר אליו מבוצעים השירותים לפי ההסכם (להלן – הרשות המקומית), או עם תאגיד שבשליטתה.
  2. אינני נושא משרה ברשות המקומית או בתאגיד בשליטתה.
  3. אינני חבר מועצת הרשות המקומית.
- בכל מקרה בו יחול אחד מהמקרים האמורים לעיל במהלך ביצוע השירותים, אדווח על כך למזמינה ואפעל כאמור להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
- בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק את הטיפול בנושא שבגיניו מתעורר חשש באופן מידי ואמסור על כך הודעה למזמינה מייד מעת שנודע לי על כך. היועץ המשפטי של המזמינה או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת מתן השירותים והחלטתו תהיה סופית.

ידוע לי כי בכל שלב של ביצוע ההסכם, אם לדעת המזמינה או מי מטעמה אני נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית המזמינה להורות על הפסקת מתן השירותים על ידי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.

האמור לעיל יחול גם על כל מי מטעמי במסגרת ביצוע השירותים, אשר יידרש ליתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור בסמוך לחתימת ההסכם ובכל מקרה טרם תחילת העסקתו במסגרת מתן השירותים, הצהרותיו יהיו שמורות בידי, ואמסרם מיד למזמינה לפי דרישתה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הצהרה והתחייבות כאמור יינתנו בידי כל אחד מאלה: החברה המתכננת וכן נותני השירותים מטעמה במתן שירותי ניהול התכנון נשוא החוזה, וזאת בין אם הם עובדי החברה ובין אם הם נותני שירותי חיצוניים עימם התקשרה החברה.

ולראיה באתי על החתום:

נותן השירותים: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח 6 - פיצויים מוסכמים

אירוע	סעיף בהסכם	אפשרות תיקון	סכום הפיצוי המוסכם (בש"ח)	אופן הניכוי
החלפת חבר בצוות הליבה ללא הסכמת המזמינה	5.8 להסכם	מציאת מחליף העומד בתנאי הסף שנקבעו לחבר צוות הליבה והיה זכאי לפחות לציון האיכות לו זכה המוחלף	50,000	למקרה
החלפת חבר בצוות הליבה תוך עד 6 חודשים ממועד חתימת ההסכם	5.2 להסכם	אין	50,000	למקרה
איחור בלוח הזמנים להשלמת תוצרי הביניים *	3.2 לנספח ב	עד 3 ימים למקרה ובסך הכל עד 30 יום במהלך כלל תקופת ההתקשרות	500	לכל יום פיגור, החל מיום הפיגור הראשון (ככל ולא תוקן)
הפרת חובת הסודיות או פעולה בניגוד עניינים ללא אישור	15 ו 16 להסכם	אין	50,000	למקרה

- סכום הפיצויים שינוכו עבור אבני דרך חלקיות יוחזר בכפוף לעמידת הספק בלוח הזמנים הסופי להשלמת השירותים

## נספח ב7 - חוזה לחיבור לפורטל הספקים



Adobe Acrobat  
Document

## חלק ג – חוברת ההצעה

### תוכן העניינים

ספרור	מעטפה	נושא	סעיף במכרז	אופן הגשת המסמך
1ג	1	תצהיר המציע	4.2.1	בהתאם לנוסח המצורף.
2ג	1	ערבות הצעה	4.2.2	בהתאם לנוסח המצורף
3ג	1	אישור מורשי חתימה	4.2.3	המוסמכים לחתום על המכרז מטעם המציע. יוגש בנוסח המפורט בנספח, באישור עורך דין.
4ג	1	אישורים לגבי המציע	4.2.4	יצורף על-ידי המציע בהתאם לפירוט בנספח.
5ג	1	פרטים על חברה שמוזגה או שפעילותה נרכשה	4.2.5	במידה ורלוונטי.
6ג	1	הסכם התקשרות	4.2.54.2.6	יש לצרף את חלק ב למכרז על נספחיו חתום בחתימה מלאה על-ידי המציע במקומות הנדרשים.
7ג	1	אישור ר"ח לקיום תאגיד בשליטת אישה	4.2.7	במידה ורלוונטי.
8ג	1	פירוט החלקים שהמציע מבקש לסמנם כסודיים מתוך מענה המציע	4.2.8	במידה ורלוונטי.
9ג-10ג		ריק במקור		
11ג	2	תצהיר המציע – הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים	4.3.1	בהתאם לנוסח המצורף.
12ג	2	פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותי תכנון ל"פרויקטים מוכרים"	4.3.2	יוגש בטופס כדוגמת טופס מס' 1 כקובץ Excel.
13ג	2	מידע על מנהל הפרויקט המוצע	4.3.3	ק"ח, תעודות הסמכה והמלצות
14ג	2	פירוט לקוחות עבורם ניהל מנהל הפרויקט המוצע תהליכים לתכנון "פרויקטים מוכרים"	4.3.4	יוגש בטופס כדוגמת טופס מס' 2 כקובץ Excel.
15ג	2	פרטים על השמאי המוצע	4.3.5	ק"ח, תעודות הסמכה והמלצות
16ג	2	פירוט ניסיון השמאי המוצע בבדיקות כדאיות כלכלית לפרויקט פינני-בינוי במסגרת "תכנית מאושרת"	4.3.6	יוגש בטופס כדוגמת טופס מס' 3 כקובץ Excel.
17ג	2	מידע על מומחה בינלאומי (ככל שרלוונטי)	4.3.7	ק"ח, תעודות השכלה, תקציר פרויקטים מוכרים בהם שימש מנהל תכנון.
18ג	2	ריק		
19ג	2	ריק		
20ג	3	הצעת מחיר	4.4	בהתאם לנוסח המצורף.

## נספח ג1 – תצהיר המציע

על המסמך יחתום מורשה חתימה מטעם המציע, אשר מפורט בנספח ג3  
 יש להשלים את כלל המידע הנדרש במסמך

תאריך

לכבוד:

הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית

הנדון: מכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן  
 (להלן: "המכרז")

תצהיר

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן: "המציע"):

שם מורשה החתימה החותם על תצהיר זה	ת.ז.	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא  
 אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות  
 בנייה לאורך צירי מתע"ן המבקש להתקשר עם המזמינה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם  
 המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

### פרק 1 – פרטים אודות המציע

שם המציע כפי שהוא רשום במרשם:	
סוג התאגיד:	
תאריך הרישום:	
מספר מזהה:	
מנכ"ל המציע:	

איש הקשר מטעם המציע:

שם:	
כתובת:	
טלפון:	
פקס:	
דוא"ל:	

## פרק 2 – הצהרות המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

1. הרינו לאשר בזאת כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז, על כל צרופותיהם, וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק. ברורות לנו כל דרישות המזמינה המופיעות בהם, הגשנו את הצעתנו לאחר שהבנו והסכמנו לקבוע בהם.
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות (ככל שנזכה), ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה והסכם ההתקשרות בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון המזמינה, ובמועדים אשר ייקבעו על-ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות, וזאת בין אם מסמכי המכרז מצורפים להצעתנו ובין אם אינם מצורפים להצעתנו או מצורפים רק בחלקם.
3. אנו מצהירים ומאשרים שנושא הצעה זו והתנאים לביצועה, ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע, ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או מאי ידיעה כלשהם של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.

## פרק 3 – הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף

4. המציע הינו תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל. רצ"ב **בנספח ג4** העתק של תעודת ההתאגדות.
5. המציע בעל כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")
6. למציע אין חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2018 ואם הוא חברה – אין לו רישום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואין לו התראה לפני רישום כאמור. רצ"ב **בנספח ג4** תמצית רישום מרשם התאגידים המעודכנת לתאריך \_\_\_\_.
7. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
8. למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות.
9. נכון ליום הגשת ההצעות למכרז זה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע עד מועד הגשת ההצעה ובמשך שנה לפניה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.
10. לא קיימת הערת "עסק ח"י" בדוח הכספי השנתי האחרון של המציע הנכון ליום \_\_\_\_.

#### פרק 4 – אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. רצ"ב **כנספת ג2** למענה, אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לרבות:
- א. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- ב. אישור רישום כעוסק מורשה.
2. בסעיף זה לתצהירי, תהיה למונחים "בעל זיקה", "עבירה" ו-"הורשע" המשמעות שמוגדרת להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- המזיע מצהיר כדלקמן **(על המזיע לסמן את אחת האפשרויות להלן)**
- המזיע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המזיע במכרז.
- המזיע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המזיע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
3. המזיע מצהיר כדלקמן **(יש לסמן את אחת מהאפשרויות להלן)**:
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המזיע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המזיע והוא מקיים אותן.
4. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המזיע (נדרש לסמן x באחת מהאפשרויות להלן):
- המזיע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המזיע מעסיק יותר מ-100 עובדים.
5. במידה והמזיע מעסיק יותר מ-100 עובדים (נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- המזיע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המזיע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמזיע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

#### **פרק 5 – אי תיאום מכרז**

7. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על-ידי המציע באופן עצמאי ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
8. המחירים המופיעים בהצעת המציע לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
9. המציע לא תיאם עם מי מהמציעים הפוטנציאליים את הצעתו.
10. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
11. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
12. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
13. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
14. המציע מתחייב להודיע למזמינה על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
15. המציע מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.
16. למיטב ידיעתו, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

אם כן, אנא פרט: \_\_\_\_\_



#### **פרק 6 – זכויות קניין**

17. המציע רשאי לפי כל דין וההסכם לספק את השירותים המוצעים על-ידו במכרז ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו. למיטב ידיעתו ובדיקתו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.
18. המציע מתחייב לשפות ולפצות את המזמינה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדה כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של המזמינה בעקבות מתן השירותים או השימוש בזכויות יוצרים הכלולים בהצעתו.

#### **פרק 7 – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים**

19. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה במהלך תקופת ההתקשרות ו-שישה חודשים לאחריה ניגוד עניינים עסקי או אישי של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה, אלא אם התקבל אישור לכך בכתב מאת המזמינה.

20. המציע מתחייב עוד, כי אם במהלך עבודת המציע כאמור, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, יודיע עליו למזמינה ללא דיחוי.

### פרק 8 – התחייבות לשמירה על סודיות

21. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

“מידע” – כהגדרתו במסמכי המכרז.

“סודות מקצועיים” – כהגדרתם במסמכי המכרז.

22. הננו מתחייבים לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים שיגיעו אלינו במהלך או עקב ביצוע השירותים הנדרשים, בסודיות מוחלטת, ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים הנדרשים.

23. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על-פי כל דין.

24. הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

25. הננו מצהירים כי ידוע לנו שחשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אנו עלולים להיתבע לדין על פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

26. הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כספק במכרז נדאג לכך שכל עובדי הספק, קבלני משנה וכל אדם מטעמו המספק ציוד או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיימו את האמור בהתחייבות זו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחתימת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה של המציע ע"י ת.ז. מס.:	מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:
ואחרי שהזהרתיו/הים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחתימת	תאריך



## נספח ג2 – ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות לקיום תנאי מכרז פומבי מס' 05/2018**  
לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית

**הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של חמישים אלף ₪ (50,000 ₪) מתאריך \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז  
05/2018.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,  
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר  
לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ג3 – אישור מורשי חתימה

יצורף על-ידי המציע, מאושר על-ידי עורך-דין בנוסח להלן

לכבוד

הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית

הנדון: אישור מורשי חתימה מטעם התאגיד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי על-פי מסמכי ההתאגדות של התאגיד וההחלטות של התאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד), מספר מזהה של התאגיד \_\_\_\_\_, הנציגים המפורטים מטה מוסמכים להתחייב בשם התאגיד על הגשת מענה למכרז 05/2018 ועל חתימה על הסכמי התקשרות במסגרתו.

פרטי מורשי החתימה מטעם המציע:

_____	_____	_____
דוגמת חתימה	נושא ת"ז מס'	מר / גב'
_____	_____	_____
דוגמת חתימה	נושא ת"ז מס'	מר / גב'

יחד / לחוד (מחק את המיותר)

_____	_____	_____	_____
חתימה וחתימת	מס' רישיון	שם העו"ד	תאריך



## נספח ג4 – אישורים לגבי המציע

### יצורפו על-ידי המציע

1. תעודת התאגדות
2. אישור ניהול ספרים בתוקף
3. אישור עוסק מורשה
4. תעודת רישום של התאגיד מהמרשם הרלוונטי
5. העתק חו"ד אחרונה של רו"ח על הדו"ח הכספי של החברה

## נספח 5 – אישורים חברות שנרכשו או מוזגו

יצורף על-ידי המציע, ככל ורלוונטי. באם לא- יושאר ריק

1. תעודת התאגדות של החברה הרלוונטית
2. הסכם הרכישה / מיזוג.

## נספח ג6 – הסכם התקשרות

יצורף נוסח הסכם ההתקשרות (כולל נספחיו הקיימים) על-ידי המציע בהתאם לנוסח בחלק ב'. (כולל הנספחים)  
יש לחתום חתימה מלאה וחותמת המציע בסוף ההסכם ובראשי תיבות בכל עמוד.

## נספח ג7 – אישור רו"ח לקיום תאגיד בשליטת אישה

יש להוסיף תצהיר רק במידה ורלוונטי ואכן מתקיים אצל המציע. במידה ולא יש להגיש עמוד זה ריק.

במידה ולא יוגש התצהיר מטעם עורך דין והאישור מטעם רואה חשבון, משמעות הדבר שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר

לכבוד,  
הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית

הגדרות:

אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.  
מחזיקה בשליטה – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.  
נושא משרה – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.  
עסק – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.  
עסק בשליטת אישה – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו התנאים א ו-ב באישור רואה החשבון לעיל.  
קרוב – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה

אני גב' \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, שם התאגיד \_\_\_\_\_, ע"מ \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 לעניין עידוד נשים בעסקים.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם מלא

אני עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

המחזיקה בשליטה בחברת \_\_\_\_\_, ע"מ \_\_\_\_\_, הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ חותמת

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ טלפון

\_\_\_\_\_ כתובת

בנוסף נדרש לצרף אישור מטעם רואה חשבון כי בעסק האישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה:

- א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.
- ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה בשליטה.

## נספח ג8 – פירוט החלקים שהמציע מבקש לסמנם כסודיים

יש לצרף במקרה שרלוונטי ואכן מתקיים אצל המציע. אם לא יש להגיש עמוד זה ריק.



## נספחים ג' ו' 10 – ריקים

**נספח ג' – תצהיר המציע – עמידה בתנאי הסף המקצועיים ולצורך קביעת ציון האיכות**

לכבוד

הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית

הנדון: מס' 05/2018 – לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן  
 (להלן: "המכרז")

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

שם מורשה החתימה	ת.ז	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

1. המציע מגיש הצעה למכרז לצירי המתע"ן הבאים (יש לסמן את הבחירה, ניתן לבחור 1-3 צירי מתע"ן):

כן / לא	ציר רק"ל חיפה-נצרת בקטע הציר שבין נצרת ונצרת עילית
כן / לא	ציר מטרונית כביש 4 קריות. במקטע שבין צומת צור שלום בצפון ועד צומת קריית חיים בדרום.
כן / לא	ציר שדרות רגר באר שבע מהכניסה לעיר ועד העיר העתיקה.

2. המציע העסיק במהלך 8 החודשים שקדמו למועד פרסום המכרז, ומעסיק נכון למועד פרסום המכרז לפחות \_\_\_\_\_ (יש להשלים) אדריכלים רשומים ו \_\_\_\_\_ (יש להשלים) מתכננים בעלי תואר שני בתכנון ערים ממוסד להשכלה גבוהה מוכר בישראל או ממוסד להשכלה גבוהה שלא בישראל המוכר על ידי אגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך כמפורט להלן.:

מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית  
מכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן  
דף 81 מתוך 98

שם מלא של האדריכל/מתכנן	ת.ז.	אופן העסקה אצל המציע (ישירה/קבלן משנה)	מועד תחילת ההעסקה	פירוט תואר / פירוט השכלה לעיל	פירוט המוסד / פירוט האקדמי

3. המציע ביצע \_\_\_\_\_ (יש להשלים) "פרויקטים מוכרים" (כהגדרתם במסמכי המכרז) עבור \_\_\_\_\_ (יש להשלים) לקוחות בעשר השנים שקדמו למועד פרסום מכרז זה. כל הפרויקטים המוכרים המוצגים כללו ניהול התכנון כאדריכל ראשי בשלבי הכנת התכניות ואישורה הסטטוטורי, וזאת כמנהל התכנון. פירוט הפרויקטים מוצג בנספח ג2, המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.
4. מנהל הפרויקט המוצע:

#	תפקיד	שם ושם משפחה	ת.ז.
1	מנהל הפרויקט		

- 4.1 מצורפים קורות חיים, תעודות השכלה ותעודות המלצה בנספח ג3 להלן.
- 4.2 מנהל הפרויקט הינו (יש לבחור את אחת החלופות). מצורפת תעודת רישום בנספח ג3 להלן.
- אדריכל רשום או: .
- מתכנן בעל תואר שני בתכנון ערים ממוסד להשכלה גבוהה בישראל הרשום בפנקס המתכננים באיגוד המתכננים
- 4.3 מנהל הפרויקט המוצע מועסק ישירות על ידי המציע מתאריך \_\_\_\_\_.
- 4.4 בעל ניסיון כמנהל התכנון של \_\_\_\_\_ (יש להשלים) "פרויקטים מוכרים" בהם שימש מנהל הפרויקט המוצע כמנהל התכנון במשך שנתיים רצופות לפחות. מצורף פירוט בנספח ג4 המצורף כחלק בלתי נפרד מתצהיר זה.
5. השמאי המוצע:

#	תפקיד	שם ושם משפחה	ת.ז.
1	שמאי		

5.1 השמאי המוצע: משנה (יש לבחור את החלופה המתאימה)

מועסק ישירות על ידי המציע

  


משמש כקבלן משנה

5.2 מצורפות כנספח ג15 תעודות הסמכה והשכלה רלוונטיות, ק"ח והמלצות (ככל שיש).

5.3 בעשר השנים שקדמו למועד פרסום המכרז השמאי המוצע ביצע \_\_\_\_\_ (יש להשלים) בדיקות כדאיות כלכלית לביצוע פרויקטי פינני-בינוי בהיקף של \_\_\_\_\_ יח"ד (יש להשלים) הכלולות במסגרת או בתוכנית מפורטת שלכל הפחות נקלטה במוסד התכנון הרלוונטי. פירוט הפרויקטים המלא מוצג בנספח ג16, כחלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

6. מומחה בינ"ל (ככל שרלוונטי):

#	תפקיד	שם ושם משפחה	ת.ז. / דרכון
1	מומחה בינ"ל		

6.1 מצורפים קורות חיים, תעודות השכלה ותעודות המלצה כנספח ג17 להלן.

6.2 שימש כמנהל התכנון של \_\_\_\_\_ (יש להשלים) "פרויקטים מוכרים". תקציר הפרויקטים מצורף כנספח ג17 המצורף כחלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחותרמת התאגיד	תאריך

#### אישור עורך הדין

אני החתום מטה, מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה מטעם המציע ע"י ת.ז מס':	מר/גב':
אחרי שהזהרתיו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.	מס' רישיון	חתימה וחותרמת
שם עו"ד	תאריך	

מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית  
מכרז 05/2018 לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן  
דף 83 מתוך 98

--	--	--	--

## נספח ג2 – פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותי תכנון

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט הפרויקטים המוכרים שבוצעו על ידו.
2. ההגשה על גבי קובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
3. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
4. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
5. ניתן להוסיף שורות

שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	מס' תוכנית	מועד פרסום למתן תוקף	מס' יח"ד בתוכנית	סוגי שימושים עיקריים התכנית	תפקיד המציע בפרויקט	מועד תחילת מתן השירותים ע"י המציע (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירותים ע"י המציע (חודש ושנה)	פרטי הלקוח (שם, תפקיד וטלפון)



## נספח ג13 – מידע על מנהל הפרויקט המוצע

1. קר"ח
2. תעודות הסמכה כאדריכל
3. הוכחת רישום של המתכנן בפנקס המתכננים באיגוד המתכננים ותעודת תואר שני בתכנון ערים ממוסד להשכלה גבוהה בישראל המלצות (ככל שיש)



## נספח ג14 – פירוט לקוחות עבורם ניהל מנהל הפרויקט תהליכי תכנון

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט הפרויקטים המוכרים שבוצעו על מנהל הפרויקט המוצע .
2. ההגשה על גבי קובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
3. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
4. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
5. ניתן להוסיף שורות

שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	מס' תוכנית	מועד פרסום למתן תוקף	מס' יח"ד במסגרת התכנית	פירוט שימושים עיקריים התכנית	תפקיד מנהל הפרויקט המוצע בפרויקט המוצג	מועד תחילת מתן השירותים ע"י המציע (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירותים ע"י המציע (חודש ושנה)	פרטי הלקוח (שם, תפקיד וטלפון)

## נספח ג15 – מידע על השמאי המוצע

1. קו"ח
2. תעודות הסמכה והשכלה
3. המלצות (ככל שיש)



**נספח 16 – פירוט ניסיון השמאי בבדיקות כדאיות כלכלית לפרויקטי פינני-  
 בינוי במסגרת "תכנית מאושרת"**

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט ניסיון השמאי המוצע על ידו בבדיקות כדאיות כלכלית .
2. ההגשה על גבי קובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
3. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
4. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
5. ניתן להוסיף שורות
6. יש לצרף דוגמאות ל 2 הערכות שווי.

פרטי הלקוח (שם, תפקיד וטלפון)	מועד עריכת הערכת השווי (חודש ושנה)	מס' יח"ד אחרי השינוי	מס' יח"ד לפני השינוי	מועד פרסום התכנית למתן תוקף או קליטתה בוועדה (לפי עניין)	מס' תוכנית	תיאור הפרויקט	שם הפרויקט



## נספח 17 – מידע על המומחה הבינ"ל המוצע

ככל שרלוונטי- באם לא יוגש ריק

1. קו"ח
2. תעודות הסמכה והשכלה
3. המלצות (ככל שיש)
4. תקציר פרויקטים מוכרים בהם שימש מנהל תכנון

## נספח ג20 – הצעת מחיר

### יש לצרף את הצעת המחיר במעטפה סגורה ונפרדת ולסמנה כמעטפה 3 בתוך מסמכי הגשת המענה למכרז

מכרז מס' 05/2018

לבחירת מתכננים לצורך עריכת תכניות מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן

פרטי המציע: \_\_\_\_\_

מספר חברה: \_\_\_\_\_

#	רכיב תמורה	הצעת המחיר (בש"ח)
1.	התמורה עבור ביצוע השירותים הנדרשים לציר רק"ל חיפה-נצרת בקטע הציר שבין נצרת ונצרת עילית	
2	התמורה עבור ביצוע השירותים הנדרשים לציר מטרונית כביש 4 קריות בין צומת צור שלום לצומת קריית חיים.	
3	התמורה עבור ביצוע השירותים הנדרשים לציר שדרות רגר באשר שבע. מהכניסה לעיר ועד העיר העתיקה	

#### הערות כלליות:

1. המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.
2. כל המחירים בהצעה הינם בשקלים שלמים ובאחוזים ללא ספרה אחרי הנקודה בלבד. במקרה של הזנת נתונים שונים אני מסכים כי המזמינה רשאית לתקן את הצעתי תוך עיגול לערך הקרוב בהתאם לכללי עיגול מקובלים.
3. הצעתי הינה במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל ההוצאות הרלבנטיות לרבות שעות עבודה של חברי הצוות השונים, שעות ועלות נסיעה, (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה.
4. לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

## חלק ד – נספחים נוספים

### תוכן העניינים

ספרור	נושא	הערות
1ד	תשריטי קווי המתע"ן	קובץ מצורף.
2ד	אישור ביטוח	לחתימת המבטח לאחר הודעת הזכייה

## נספח 2ד – אישור ביטוח

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לעריכת תכנית מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן מתוכננים, במקטע/ציר מתע"ן \_\_\_\_\_ (יש להשלים את החסר), על פי מכרז וחווה עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, את הביטוחים המפורטים להלן:

#### ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### 5. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. אדריכלים, מתכננים, שמאים, יועצים ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, נחשבים צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

#### ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לעריכת תכנית מדיניות להעצמת זכויות בנייה לאורך צירי מתע"ן מתוכננים, במקטע/ציר מתע"ן \_\_\_\_\_ (יש להשלים את החסר), בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית;
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב; או לחילופין יחולו גבולות האחריות שלהלן לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו ע"י הספק:
  - (1) **אדריכל** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (2) **אדריכל גנים ונוף** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (3) **מתכנן תנועה** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (4) **פרוגרמטור** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (5) **מנהל פרויקט** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (6) **שמאי מקרקעין** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (7) **מתכנן ערים** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - (1) מרמה ואי יושר של עובדים;
  - (2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית;
  - (3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - (4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

## כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למדינת ישראל – הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט \_\_\_\_\_ (יש לציין שנת נוסח הפוליסות)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.